

OSNUTEK

ZAKON O SPEMEMBAH IN DOPOLNITVAH ZAKONA O ORGANIZACIJI IN FINANCIRANJU VZGOJE IN IZOBRAŽEVANJA

I. BESEDILO ČLENOV:

1. člen

V Zakonu o organizaciji in financiranju (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr. in 20/11) se v 3. členu za tretjim odstavkom dodajo nov četrti, peti, šesti sedmi in osmi odstavek, ki se glasijo:

»V vrtcih oziroma šolah se lahko del programa izvaja v tujem jeziku. Pri tem mora biti zagotovljena sočasna prisotnost učitelja in gostujočega tujega učitelja. Obseg ur pouka v tujem jeziku ne sme presegati četrte letnega obsega ur predmeta oziroma modula.

V višjih strokovnih šolah lahko gostujoči tuji učitelj izvede predmet oziroma modul v tujem jeziku samostojno. Obseg ur pouka v tujem jeziku ne sme presegati tretjine letnega obsega ur predmeta oziroma modula.

Ne glede na določbe četrtega in petega odstavka tega člena poteka izvajanje pouka tujih jezikov v predmetniku vzgojno-izobraževalnih programov skladno z določili posebnega dela vzgojno-izobraževalnega programa.

Ocenjevanje znanja v vzgoji in izobraževanju poteka v slovenskem jeziku.

Ne glede na določbe tega člena lahko vzgojno izobraževalna dejavnost v mednarodnih šolah poteka v angleškem jeziku oziroma francoskem jeziku.«.

2. člen

V 4. členu se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»Za pripravo in postopek sprejemanja programov za potrebe službe iz prejšnjega odstavka se uporabljajo določbe tega zakona.«.

3. člen

6. člen se spremeni tako, da se glasi:

»6. člen
(izvajalci vzgoje in izobraževanja)

Predšolsko vzgojo izvajajo javni in zasebni vrtci ter zasebniki.

Predšolska vzgoja se lahko v primeru, določenim z zakonom, opravlja tudi na domu.

Osnovnošolsko izobraževanje izvajajo osnovne šole.

Osnovnošolsko izobraževanje se lahko na način in po postopku, določenem s posebnim zakonom izvaja tudi kot izobraževanje na domu oziroma v bolnišnici.

Poklicno izobraževanje izvajajo nižje in srednje poklicne šole.

Srednje strokovno izobraževanje izvajajo srednje strokovne šole.

Splošno srednje izobraževanje izvajajo splošne in strokovne gimnazije (v nadaljnjem besedilu: gimnazije).

Višje strokovno izobraževanje izvajajo višje strokovne šole.

Osnovnošolsko izobraževanje za odrasle izvajajo javni zavodi, ki so ustanovljeni za izobraževanje odraslih. Druge javno veljavne programe izobraževanja odraslih izvajajo javni in zasebni zavodi ter druge pravne osebe, ki so ustanovljene za izobraževanje odraslih.

Predšolsko vzgojo, osnovnošolsko, poklicno in strokovno izobraževanje izvajajo tudi zavodi za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami. Zavodi za vzgojo in izobraževanje otrok s posebnimi potrebami zagotavljajo tudi bivanje teh otrok.

Osnovno glasbeno izobraževanje izvajajo javne in zasebne glasbene šole ter zasebniki.

Pogoje za bivanje in učenje učencev in dijakov, ki se šolajo zunaj kraja bivanja, zagotavljajo domovi za učence in dijaški domovi.

Pogoje za bivanje študentov višjih strokovnih šol, ki se šolajo zunaj kraja bivanja, zagotavljajo dijaški in študentski domovi.«.

4. člen

V 7. členu se za prvim odstavkom dodajo nov drugi, tretji, četrti, peti šesti in sedmi odstavek, ki se glasijo:

»Javni dom za učence se organizira kot organizacijska enota javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda.

Javni dijaški dom oziroma javni dijaški in študentski dom se ustanovi kot javni vzgojno-izobraževalni zavod ali organizira kot organizacijska enota javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda.

Strokovni center za izvajanje nalog, določenih z zakonom, ki ureja usmerjanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami, se organizira kot organizacijska enota javne šole ali vzgojnega zavoda. Če je ustanovitelj javne šole ena ali več lokalnih skupnosti, soglasje za oblikovanje strokovnega centra daje Vlada Republike Slovenije.

Javni zavod za izobraževanje odraslih se ustanovi kot javni vzgojno-izobraževalni zavod ali organizira kot organizacijska enota javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda.

Organizacijska enota za izobraževanje odraslih in medpodjetniški izobraževalni center se organizirata kot organizacijska enota javne srednje poklicne oziroma srednje strokovne šole. Organizacijska enota za izobraževanje odraslih in medpodjetniški izobraževalni center se ne moreta organizirati kot organizacijski enoti iste javne poklicne oziroma srednje strokovne šole.«.

Mednarodna šola za osnovnošolsko oziroma gimnazijsko izobraževanje se lahko ustanovi le kot organizacijska enota javne osnovne šole oziroma gimnazije.

Dosedanji drugi, tretji, četrti, peti in šesti odstavek postanejo osmi, deveti, deseti, enajsti in dvanajsti odstavek.

5. člen

V 10. členu se za drugim odstavkom dodajo nov tretji, četrti, peti, šesti in sedmi odstavek, ki se glasijo:

»Javno službo na področju izobraževanja odraslih, ki obsega program osnovne šole za odrasle, izvajajo ljudske univerze. V obsegu, ki je določen z letnim programom Vlade Republike Slovenije za izobraževanje odraslih, javna služba obsega tudi izvajanje neformalnih izobraževalnih programov in izvajanje dejavnosti za podporo izobraževanju odraslih.

Zasebni zavodi in druge pravne osebe, ki izvajajo javno veljavne programe na področju izobraževanja odraslih in nimajo koncesije, ne izvajajo javne službe.

Ne glede na določbo prejšnjega odstavka zasebni zavodi in druge pravne osebe za izobraževanje odraslih izvajajo javno službo na področju izobraževanja odraslih, če izvajajo neformalne izobraževalne programe ter dejavnosti za podporo izobraževanju odraslih. Vrsto programov, njihov obseg in ceno programov določi Vlada Republike Slovenije z letnim programom za izobraževanje odraslih.

Vzgoja in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami se izvaja kot javna služba.

Tuja šola, ki opravlja dejavnost vzgoje in izobraževanja na območju Republike Slovenije v skladu s tem zakonom, ne izvaja javne službe.«.

Tretji odstavek se črta.

6. člen

Za 11. členom se doda nov 11.a člen, ki se glasi:

»11.a člen
(tuja šola)

Tuja šola lahko začne opravljati vzgojno-izobraževalno dejavnost na območju Republike Slovenije, če:

- izvaja isto vzgojno-izobraževalno dejavnost v državi, v kateri je ustanovljena,
- v državi, v kateri je ustanovljena, izdaja javno veljavna spričevala in
- je vpisana v razvid tujih šol v skladu s tem zakonom.

Spričevala, ki jih izda tuja šola iz prejšnjega odstavka, so priznana v Republiki Sloveniji.

Otrok oziroma učenec, ki ni izpolnil osnovnošolske obveznosti in je državljan Republike Slovenije, se lahko vpiše v tujo osnovno šolo na podlagi predhodnega vpisa v javno osnovno šolo v Republiki Sloveniji.«.

7. člen

V 12. členu se v tretjem odstavku druga alineja spremeni tako, da se glasi:

»učne načrte predmetov in predmetnih področij oziroma vsebinskih sklopov, v katerih se navedejo: vsebina predmetov oziroma predmetnih področij oziroma sklopov in izbirnih vsebin, standardi znanj, cilji pouka, obvezni načini preverjanja in ocenjevanja znanja ter cilji in standardi znanj, ki se preverjajo z nacionalnim preverjanjem znanja oziroma maturo,«.

8. člen

V 18. členu se za besedo »objaviti« doda besedilo »na svojih spletnih straneh«.

Dodajo se novi drugi, tretji in četrti odstavek, ki se glasijo:

»Javno veljavne programe za področje nižjega in srednjega poklicnega izobraževanja, srednjega strokovnega izobraževanja, srednjega splošnega izobraževanja ter višjega strokovnega izobraževanja mora ministrstvo objaviti na svojih spletnih straneh najmanj šest mesecev pred začetkom izvajanja programa.

Posebne javno veljavne izobraževalne programe za odrasle, mora ministrstvo objaviti na svojih spletnih straneh najmanj dva meseca pred začetkom izvajanja programa.

Sklep o sprejemu javno veljavnega programa se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.«.

9. člen

Za 19. členom se doda nov 19.a člen, ki se glasi:

»19.a člen
(program mednarodne šole)

Program mednarodne šole za osnovnošolsko oziroma gimnazijsko izobraževanje pridobi javno veljavnost, ko pristojni strokovni svet ugotovi, da je program v skladu s cilji sistema vzgoje in izobraževanja v Republiki Sloveniji iz 2. člena tega zakona in da zagotavlja minimalna znanja, ki omogočajo uspešno zaključiti izobraževanje, ga je priznalo ustrezno mednarodno združenje teh šol ter ima v predmetniku zagotovljeno izvajanje najmanj 4 ure tedensko slovenskega jezika in 2 uri tedensko zgodovine slovenskega naroda.«.

10. člen

V 20.a členu se za drugim odstavkom doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»Ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti na ravni vzgojno-izobraževalnega zavoda temelji na:

- strokovni avtonomnosti pri odločanju o uporabi notranjih pristopov,
- socialnem mreženju kot viru učenja med organizacijami, učitelji in drugimi strokovnimi delavci za razvoj kakovosti vzgoje in izobraževanja,
- preglednosti procesov in rezultatov,
- odgovornosti javnih zavodov za vzgojo in izobraževanje in drugih zavodov, ki skrbijo za področje vzgoje in izobraževanja ter na odgovornosti strokovnih delavcev za kakovost procesov, rezultatov in učinkov njihovega delovanja,
- vključevanju notranjih in zunanjih interesnih skupin v procese,
- jasni razmejitvi ciljev notranjih in zunanjih pristopov h kakovosti vzgoje in izobraževanja tudi v primerih, ko se oba pristopa dopolnjujeta in kombinirata,
- razvoju procesnega pristopa k učenju ter na povezovanju rezultatov s procesi, ki do rezultatov vodijo,
- načrtnosti in metodološki zasnovanosti procesov.«.

11. člen

Za 20.a členom se dodajo nov 20.b, 20.c, 20.d in 20.e člen, ki se glasijo:

»20.b člen

(ravni ugotavljanja in zagotavljanja kakovosti vzgoje in izobraževanja)

Ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti vzgoje in izobraževanja poteka:

- na nacionalni ravni z izvajanjem nacionalnih evalvacijskih študij ter z nacionalnim preverjanjem znanja in maturo,
- na ravni javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda z samoevalvacijo vzgojno-izobraževalnega dela, ki temelji na ugotavljanju in zagotavljanju kakovosti procesov, rezultatov in učinkov njihovega delovanja
- na ravni strokovnih delavcev v javnih vzgojno-izobraževalnih zavodih z refleksijo lastnega dela in načrtovanjem nadaljnjega dela v okviru zavoda.

Ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti višjega strokovnega izobraževanja poteka na način in po postopkih v skladu z zakonom, ki ureja visoko šolstvo.

Ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti Zavoda Republike Slovenije za šolstvo in šport, Centra Republike Slovenije za poklicno izobraževanje, Andragoškega centra Republike

Slovenije, Državnega izpitnega centra, Šole za ravnatelje, Centra Republike Slovenije za mobilnost in evropske programe izobraževanja in usposabljanja, Centra šolskih in obšolskih dejavnosti ter Slovenskega šolskega muzeja poteka s samoevalvacijo, z oceno o kakovosti njihovega dela, ki jo pridobijo od javnih vzgojno-izobraževalnih zavodov in z oceno ministra.

20.c člen

(podatki za ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti)

Državni izpitni center javnim vzgojno-izobraževalnim zavodom za namen ugotavljanja in zagotavljanja kakovosti:

- posreduje rezultate o nacionalnem preverjanju znanja in mature,
- zagotovi dostop do statistično obdelanih podatkov o dosežkih za primerljive vrste programov oziroma šol in organizacij za izobraževanje odraslih na ravni Slovenije.

Podatke mednarodnih raziskav, rezultate nacionalnega preverjanja znanja in mature se na ravni države uporablja kot merilo za ukrepe povečanja kakovosti vzgoje in izobraževanja v Sloveniji.

Podatke mednarodnih raziskav, rezultatov o nacionalnem preverjanju znanja in mature je prepovedano uporabiti za rangiranje oziroma razvrščanje šol in organizacij za izobraževanje odraslih.

20.d člen

(načrtovanje, spremljanje in spodbujanje ugotavljanja in zagotavljanja kakovosti)

Načrtovanje, spremljanje in spodbujanje kakovosti v javnih zavodih za vzgojo in izobraževanje poteka na osnovi oblikovanja enotnih protokolov, kazalnikov, svetovanja in usposabljanja za samoevalvacijo.

Spodbujanje, svetovanje in usposabljanje za samoevalvacijo v javnih zavodih za vzgojo in izobraževanje izvajajo Zavod Republike Slovenije za šolstvo in šport, Center Republike Slovenije za poklicno izobraževanje, Andragoški center Republike Slovenije, Državni izpitni center, Šola za ravnatelje, Cente Republike Slovenije za mobilnost in evropske programe izobraževanja in usposabljanja ter Center šolskih in obšolskih dejavnosti, ki enkrat letno pristojnemu strokovnemu svetu predložijo poročilo o aktivnostih in rezultatih nalog iz tega člena.

20.e člen

(objava poročila o ugotavljanju in zagotavljanju kakovosti)

Poročilo o ugotavljanju in zagotavljanju kakovosti vzgojno-izobraževalnega dela ter pedagoškega vodenja in poslovanja, ki je sestavni del poročila o realizaciji razvojnega načrta, morajo javni vzgojno-izobraževalni objaviti na svojih spletnih straneh.«.

12. člen

V 33. členu se v prvem odstavku črta besedilo »oziroma z zakonom pooblaščen zbornica.«

V četrtem odstavku se beseda »predpisane« nadomesti z besedo »minimalne«.

13. člen

34. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Ministrstvo pristojno za predšolsko vzgojo oziroma šolstvo vodi razvid izvajalcev javno veljavnih programov in izvajalcev programov, ki so pridobili javno veljavnost. Šole in vrtci lahko začnejo izvajati javno veljavne programe in programe, ki so pridobili javno veljavnost, po vpisu v razvid.

Šole in vrtci lahko izvajajo le tiste javno veljavne programe za katere so vpisani v razvid.

Vrtec oziroma šola se vpiše v razvid, če je zagotovljeno izpolnjevanje pogojev, predpisanih za prostor in opremo, ima javno veljavni program in ima zagotovljene strokovne delavce s predpisano izobrazbo.

Vrtec oziroma šola se začasno vpiše v razvid, ko prične prvič izvajati javno veljavni program oziroma program po posebnih pedagoških načelih. Začasni vpis lahko traja največ dve leti.«

14. člen

Za 34. členom se doda nov 34.a člen, ki se glasi:

»34.a člen (predlog za vpis v razvid)

Vrtec oziroma šola vloži vlogo za vpis v razvid na predpisanem obrazcu pri ministrstvu pristojnem za predšolsko vzgojo oziroma šolstvo. Vlogo lahko vloži tudi ustanovitelj. Predlogu za vpis v razvid je potrebno predložiti:

- podatke oziroma izjavo o izpolnjevanju prostorskih pogojev in pogojev za opremo,
- podatke oziroma izjavo o izpolnjevanju kadrovskih pogojev,
- javno veljavni program.

Za resničnost podatkov in izjav iz prvega in drugega odstavka kazensko in odškodninsko odgovarja zakoniti zastopnik osebe, ki je predlog za vpis vložila. V primeru dvoma o zagotovljenosti pogojev lahko ministrstvo pred vpisom v razvid zahteva predložitev dodatnih dokazil o zagotovljenosti pogojev za izvajanje dejavnosti v prvem letu po vpisu v razvid.

Na podlagi ugotovitve izpolnjevanja pogojev za izvajanje javno veljavnih programov oziroma programov po posebnih pedagoških načelih uradna oseba izda odločbo o vpisu v razvid s katero odloči o:

- izvajalcu javno veljavnega programa oziroma programa po posebnih pedagoških načelih
- javno veljavnem programu oziroma programu po posebnih pedagoških načelih, ki jih izvajalec lahko izvaja
- omejitvah izvajanja programa

- času veljavnosti začasnega vpisa v razvid.

V razvid izvajalcev javno veljavnih programov oziroma programov po posebnih pedagoških načelih se vpiše:

- firma, sedež in matična številka ustanovitelja oziroma osebno ime, bivališče ter EMŠO ustanovitelja, če je ustanovitelj fizična oseba,
- firmo, sedež, poslovni naslov, matično številko ter pravno organizacijsko obliko vrtca oziroma šole,
- datum vpisa v sodni register,
- ime programa, ki ga vrtec oziroma šola izvaja,
- številko in datum odločbe ter datum vpisa v razvid,
- številko in datum odločbe, datum izbrisa iz razvida, razloge izbrisa iz razvida ter šolo oziroma vrtec, ki je prevzela dokumentacijo izbrisanega vrtca oziroma šole,
- pri začasnem vpisu v razvid datum veljavnosti vpisa v razvid.

Poleg podatkov iz prejšnjega odstavka se v razvid vpisuje tudi organizacijske enote vrtecev oziroma šol, ki izvajajo programe izven poslovnega naslova vrtca oziroma šole. O začetku izvajanja programa izven poslovnega naslova vrtca oziroma šole je vrtec oziroma šola dolžna obvestiti ministrstvo, ki vodi razvid. Ministrstvo, ki vodi razvid vpiše podatke o dodatnem naslovu izvajanja programa (dodatni naslov) zgolj na podlagi izjave, da so na dodatnem naslovu izpolnjeni pogoji za opremo in prostor ter da ima zagotovljene strokovne delavce s predpisano izobrazbo. Vrtec oziroma šola mora v osmih dneh po prenehanju izvajanja dejavnosti na dodatnem naslovu, obvestiti ministrstvo, ki vodi razvid, ki iz razvida izbriše dodaten naslov izvajanja dejavnosti. Na zahtevo vrtca oziroma šole izda ministrstvo, ki vodi razvid potrdilo o vpisu ali izrisu dodatnega naslova.

Vrtec oziroma šola je dolžna o vseh spremembah podatkov, ki so vpisani v razvid obvestiti ministrstvo, ki vodi razvid v roku 8 dni od nastale spremembe.

Ne glede na določbe prejšnjih odstavkov šole iz drugega odstavka 16. člena tega zakona ministrstvo po uradni dolžnosti vpiše v razvid na podlagi sklepa o dodelitvi programa. Izvajalec se šteje za vpisanega v razvid z dnem izdaje sklepa o dodelitvi programa.

Obliko razvida ter natančnejši postopek vpisa in izbrisa določi minister.«.

15. člen

35. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Vrtec oziroma šola se kot izvajalec izbriše iz razvida:

- na podlagi zahteve vrtca oziroma šole,
- na podlagi zahteve ustanovitelja,
- če preneha izvajati javno veljavni program,
- če mu je s pravnomočno odločbo prepovedano izvajati javno veljavni program,
- na predlog inšpekcije, če šola ali vrtec ne ravna v skladu s pravnomočno inšpekcijsko odločbo, ki se nanaša na zagotovitev pogojev, potrebnih za vpis v razvid,
- če je začet postopek prenehanja vrtca oziroma šole.

V primeru iz prve, druge tretje, četrte in pete alineje se lahko iz razvida vrtec oziroma šola izbriše kot izvajalec posameznega javno veljavnega programa oziroma programa po posebnih pedagoških načelih.

O izbrisu iz registra ministrstvo, ki vodi razvid izda odločbo o izbrisu iz razvida. V primeru izbrisa vrtca oziroma šole iz razvida se v odločbi določi vrtec oziroma šola, ki je dolžna prevzeti šolsko dokumentacijo.«.

16. člen

V 36. členu se v prvem odstavku besedi »Kot zasebnik« nadomestita z besedilom »Fizična oseba oziroma samostojni podjetnik posameznik (v nadaljnjem besedilu: zasebnik), beseda »kdor« se nadomesti z besedo »če«.

Črta se tretja alineja.

17. člen

V 37. členu se v prvem odstavku besedi »Kot zasebnik« nadomestita z besedo »Zasebnik« in besedo »kdor« nadomesti z besedo »če«.

Črta se tretja alineja.

18. člen

V 38. členu se v prvem odstavku besedilo »pri šolski upravi, na območju katere ima bivališče« nadomesti z besedno zvezo »ministrstvu pristojnemu za predšolsko vzgojo in šolstvo«.

V četrtem odstavku se besedi »rojstni podatki« nadomestita z besedo »EMŠO«.

19. člen

Za 38. členom se doda nov 38.a člen, ki se glasi:

»38.a člen
(razvid tujih šol)

Razvid tujih šol vodi ministrstvo.

Tujo šolo se vpiše v razvid tujih šol, če izvaja isto vzgojno-izobraževalno dejavnost v državi, v kateri je ustanovljena tuja šola in v tej državi izdaja javno veljavna spričevala.

Predlog za vpis v razvid tujih šol pri ministrstvu vložijo poslovodni organ tuje šole.

Predlog za vpis v razvid tujih šol se vložijo na predpisanem obrazcu, kateremu se priloži:

- akt o ustanovitvi tuje šole,

- dokazilo o tem, da lahko tuja šola izdaja javno veljavne priznane listine v državi, v kateri je ustanovljena.

V razvid tujih šol se vpiše:

- ime ali firmo, sedež ustanovitelja oziroma ime in priimek, rojstne podatke ter bivališče, če je ustanovitelj fizična oseba,
- ime in sedež tuje šole,
- številko in datum akta o ustanovitvi tuje šole,
- ime programa, ki ga tuja šola izvaja,
- država, v kateri ima program, ki ga izvaja tuja šola, javno veljavnost,
- datum vpisa oziroma izbrisa in razloge izbrisa iz razvida tujih šol.

Obliko razvida tujih šol ter natančnejši postopek vpisa in izbrisa določi minister.«.

20. člen

V 39. členu se besedilo prve alinee nadomesti z besedilom, ki se glasi:

»- na podlagi zahteve zasebnika,«.

Dosedanja prva, druga in tretja alinea postanejo druga, tretja in četrta alinea.

21. člen

Za 39. členom se doda nov 39.a člen, ki se glasi:

»39.a člen
(vročanje)

Pisanja se v postopku vpisa v razvid in izbrisa iz razvida vročajo tako, da se dostavijo v hišni predalčnik ali poštni predal v prostorih izvajalca poštnih storitev. Šteje se, da je poštna pošiljka vročena naslovniku petnajsti dan od odprave izvajalcu poštnih storitev.«.

22. člen

V 44. členu se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»Če na območju občine deluje najmanj 10 oddelkov vrtca oziroma če je zagotovljena vključitev vsaj desetih oddelkov otrok, občina vrtec organizira kot javni zavod.«.

V sedmem odstavku se za besedo »ustanovitev« doda besedna zveza »in statusne spremembe«.

Za sedmim odstavkom se doda nov osmi odstavek, ki se glasi:

»Ne glede na določbe drugega odstavka tega člena se lahko javno osnovno šolo ustanovi, če gre za edino osnovno šolo v lokalni skupnosti in je zagotovljen vpis vsaj za en oddelek učencev prvega in vseh naslednjih razredov.«.

23. člen

45. člen se spremeni tako, da se glasi:

»45. člen (enote in podružnice)

V javnem vrtcu se lahko oblikujejo enote vrtcev. Enote vrtcev imajo status podružnice.

V javni osnovni oziroma glasbeni šoli se lahko organizirajo podružnice.

Enote oziroma podružnice se lahko organizirajo, če je tako določeno v aktu o ustanovitvi in je to potrebno zaradi izvajanja:

- vzgojno izobraževalnega programa na različnih lokacijah,
- vzgojnega, prilagojenega izobraževalnega programa oziroma posebnega programa vzgoje in izobraževanja za otroke in mladostnike s posebnimi potrebami,
- programa predšolske vzgoje oziroma prilagojenega programa za predšolske otroke s posebnimi potrebami v okviru šole ali na različnih lokacijah,
- izobraževalnega programa za odrasle na šoli, ki je ustanovljena za izvajanje vzgojno-izobraževalnega programa za mladino.

Enota javnega vrtca se ustanovi tudi v primeru, kadar javna osnovna šola izvaja dejavnost predšolske vzgoje.«.

24. člen

Za 45. členom se dodajo nov 45.a, 45.b in 45.c člen, ki se glasijo:

»45.a člen (šolski centri)

Šolski center se ustanovi, če zaradi organizacije, poslovanja in strokovnega dela, ni mogoče organizirati vzgojno-izobraževalne dejavnosti v obliki enovitega vzgojno-izobraževalnega zavoda oziroma kadar taka oblika zagotavlja bolj racionalno organizacijo in poslovanje ter bolj kakovostno izvajanje izobraževalnih programov.

Šolski center ima dve ali več notranjih organizacijskih enot, ki so lahko:

- srednje šole,
- višje strokovne šole,
- dijaški domovi.

Šolski centri imajo lahko tudi notranjo organizacijsko enoto za izobraževanje odraslih ali medpodjetniški izobraževalni center.

Medpodjetniški izobraževalni center se organizira kot notranja organizacijska enota šolskega centra, ki izvaja različne izobraževalne programe. V medpodjetniškem izobraževalnem centru se lahko izvaja praktično usposabljanja z delom, pripravo kandidatov za mojstrske, delovodske oziroma poslovodske izpite, opravljanje praktičnega dela zaključnih izpitov in poklicne mature ter programe izobraževanja in usposabljanja odraslih v skladu z zakonom.

Pogoje za ustanovitev in postopke za ukinitve medpodjetniškega izobraževalnega centra določi minister.

45.b člen (konservatorij)

Konservatorij se ustanovi kot enovit javni zavod za izvajanje programov glasbene šole, srednjega strokovnega glasbenega izobraževanja in višjega strokovnega izobraževanja na področju glasbene umetnosti in baleta.

45.c člen (združevanje javnih vrtcev oziroma osnovnih šol)

V primeru zmanjšanja števila otrok oziroma učencev na generacijo pod število, določeno v 70. členu tega zakona, se začne postopek združitve z drugim javnim vrtcem oziroma šolo.

Prejšnji odstavek ne velja, če je na območju lokalne skupnosti le en javni vrtec oziroma šola.«.

25. člen

Za 46. členom se doda nov 46.a člen, ki se glasi:

»46.a člen (konstituiranje)

Svet se lahko konstituira, ko so imenovani oziroma izvoljeni vsi predstavniki, razen če akt o ustanovitvi določa drugače.

Svetu začne teči mandat z dnem konstituiranja. Članu sveta, ki je bil imenovan oziroma izvoljen po konstituiranju sveta, se izteče mandat z dnem prenehanja mandata sveta.

V primeru, da se je svetu prejšnjega sklica iztekel mandat, novi svet zavoda pa še ni konstituiran, imajo člani sveta prejšnjega sklica dolžnost, da opravljajo svojo funkcijo do konstituiranja novega sveta, vendar najdlje eno leto po izteku njihovega mandata.

Če po izteku obdobja enega leta iz prejšnjega odstavka novi svet še ni konstituiran, do njegovega konstituiranja imenuje minister oziroma župan, če je ustanovitelj javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda lokalna skupnost, začasni tri-članski svet, ki ga sestavljata dva predstavnika ustanovitelja in predstavnik zaposlenih.«.

26. člen

47. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Volitve članov sveta so tajne.

Delavci javnega vrtca oziroma šole, dijaki, študenti višje strokovne šole in odrasli volijo svoje predstavnike neposredno in tajno.

Če je v javnem vzgojno-izobraževalnem zavodu oblikovanih dve ali več notranjih organizacijskih enot, izvršujejo vsi delavci zavoda volilno pravico v eni volilni enoti, na kandidacijski listi pa mora biti vsaj en kandidat iz vsake organizacijske enote.

Predstavnike staršev v svetu volijo starši na svetu staršev izmed članov sveta staršev.

Predsednik sveta najkasneje 90 dni pred iztekom mandata pisno pozove pristojne organe oziroma volilno telo, da predlagajo, imenujejo oziroma izvolijo predstavnike v svet. Če predsednik sveta ne izvede aktivnosti oziroma ne opravi dejanj, ki so potrebna za imenovanje oziroma izvolitev članov sveta in njegovo konstituiranje v predpisanem roku, te naloge v 15 dneh po preteku roka, ki je določen za predsednika sveta, opravi ravnatelj oziroma direktor javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda.

Podrobnejši postopek izvolitve predstavnikov delavcev, staršev, dijakov in študentov višjih šol oziroma odraslih v svet javnega vrtca oziroma šole določa akt o ustanovitvi.

Za predsednika sveta člani sveta izvolijo enega izmed članov sveta.«.

27. člen

Za 48. členom se doda nov 48.a člen, ki se glasi:

»48.a člen
(vročanje listin predsedniku sveta)

Listine, za katere je v tem poglavju določeno, da se vročajo predsedniku sveta, ravnatelju, direktorju oziroma ravnatelju organizacijske enote, kandidatom za ravnatelja, direktorja oziroma ravnatelja organizacijske enote, se vročajo po pošti z navadno poštno pošiljko. Šteje se, da je pošiljka vročena naslovniku osmi dan od odpreme na pošto.«.

28. člen

50. člen se spremeni tako, da se glasi:

»V vrtcu oziroma šoli se lahko v skladu z normativi, ki jih predpiše minister pristojen za šolstvo imenuje pomočnik ravnatelja. Mandat pomočnika ravnatelja je vezan na mandat ravnatelja.

Po razrešitvi ali prenehanju mandata pomočnika ravnatelja ta nadaljuje z delom v javnem vzgojno-izobraževalnem zavodu v skladu s pogodbo o zaposlitvi, ki je veljala pred imenovanjem za pomočnika ravnatelja.

Pomočnik ravnatelja pomaga ravnatelju pri opravljanju poslovnih oziroma pedagoških nalog, pri čemer opravlja naloge, za katere ga pisno pooblasti ravnatelj.

Pomočnik ravnatelja nadomešča ravnatelja v času njegove odsotnosti.

Če javni vzgojno-izobraževalni zavod nima pomočnika ravnatelja, nadomešča ravnatelja strokovni delavec javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda, ki ga ravnatelj pooblasti.«.

29. člen

Za 50. členom se doda nov 50.a člen, ki se glasi:

»50.a člen
(vodja organizacijske enote)

V organizacijski enoti za izobraževanje odraslih in v medpodjetniškem izobraževalnem centru se lahko v skladu z normativi, ki jih predpiše minister pristojen za šolstvo, izmed zaposlenih strokovnih delavcev v javnem vzgojno-izobraževalnem zavodu imenuje vodja organizacijske enote.

Vodja organizacijske enote vodi delo organizacijske enote in pomaga direktorju pri opravljanju poslovnih oziroma pedagoških nalog, pri čemer opravlja naloge, za katere ga pisno pooblasti direktor.«.

30. člen

V poglavju d) Imenovanje in razrešitev se za 52. členom doda nov 52.a člen, ki se glasi:

»52.a člen
(javni razpis)

Ravnatelja in direktorja se imenuje na podlagi javnega razpisa.

Razpis za imenovanje ravnatelja in direktorja se hkrati objavi na spletni strani javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda in ministrstva. V razpisu se:

- določijo pogoji, ki jih mora izpolnjevati kandidat,
- določi čas, za katerega bo imenovan,
- navedejo listine, ki jih mora kandidat predložiti prijavi
- določi predložitev vizije razvoja za najmanj mandatno obdobje,
- določi rok, do katerega se sprejemajo prijave kandidatov, ki ne sme biti krajši od 8 dni in ne daljši od 30 dni od objave na spletnih straneh,
- določi rok, v katerem bodo prijavljeni kandidati obveščeni o izbiri, ki ne sme biti daljši od 4 mesecev.

Javni razpis ni potreben v primeru, kadar opravlja funkcijo direktorja eden izmed ravnateljev organizacijskih enot oziroma kadar funkcijo ravnatelja ene izmed organizacijskih enot opravlja direktor.«.

31. člen

53.a člen se spremeni tako, da se glasi:

»53.a člen
(postopek za imenovanje ravnatelja)

Ravnatelja imenuje svet javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda.

Svet vzgojno izobraževalnega zavoda lahko za pripravo vsebine razpisa ter pregled prejetih vlog imenuje tričlansko komisijo.

V izbirni postopek se uvrstijo le tisti kandidati, ki izpolnjujejo pogoje in so prijavi priložili vso v razpisu zahtevano dokumentacijo. Svet zavoda s kandidati, ki izpolnjujejo pogoje opravi predstavitveni razgovor.

Po opravljenih razgovorih svet zavoda z glasovanjem izbere kandidata za katerega meni, da je primeren za opravljanje funkcije ravnatelja oziroma direktorja. Svet zavoda se lahko odloči, da nobeden od prijavljenih kandidatov ni primeren za opravljanje funkcije in o tem obvesti vse kandidate. Zoper takšno odločitev ni pravnega varstva.

Svet si mora pred odločitvijo o izbiri kandidata za ravnatelja o vseh kandidatih, ki izpolnjujejo pogoje, pridobiti:

- mnenje vzgojiteljskega, učiteljskega, andragoškega oziroma predavateljskega zbora,
- mnenje lokalne skupnosti, na območju katere ima javni vzgojno-izobraževalni zavod sedež, kadar je ustanovitelj javnega vzgojno-izobraževalnega zavod samoupravna narodna skupnost pa tudi mnenje te skupnosti.
- mnenje sveta staršev.

Pred odločitvijo sveta o izbiri kandidata za ravnatelja javne poklicne šole, srednje tehniške in srednje strokovne šole, javne gimnazije, javne višje strokovne šole, javnega dijaškega doma ter zavoda za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami podajo mnenje o vseh kandidatih, ki izpolnjujejo pogoje, tudi dijaki oziroma študentje.

Lokalna skupnost, svet staršev, dijaki in študentje mnenje obrazložijo. Vzgojiteljski, učiteljski, andragoški oziroma predavateljski zbor pa svoje mnenje poda tako, da o kandidatih za ravnatelja oziroma direktorja po predstavitvi glasujejo tajno.

V postopku imenovanja ravnatelja javne višje strokovne šole kot organizacijske enote javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda predstavniki staršev ne odločajo.

V postopku imenovanja ravnatelja javne poklicne šole, srednje tehniške in srednje strokovne šole, javne gimnazije, javnega dijaškega doma, doma za učence, zavoda za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami in višje strokovne šole ter v postopku imenovanja direktorja javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda predstavniki dijakov oziroma študentov ne odločajo.

Svet v primeru iz prejšnjega odstavka odloča z večino glasov članov, ki imajo pravico glasovati.

Če lokalna skupnost in organi iz enajstega odstavka tega člena, dijaki oziroma študentje ne dajo mnenja v 20 dneh od dneva, ko so bili zanj zaproseni, lahko svet o izbiri odloči brez tega mnenja.

Sklep o izbiri ravnatelja oziroma direktorja, h kateremu priloži vlogo kandidata ter obrazložitev izbire, svet zavoda pošlje v soglasje ministru.

Minister poda soglasje v roku 30 dni od prejema popolne vloge, ki mora vsebovati tudi v postopku pridobljena mnenja ter na podlagi dokumentacije ministrstva za šolstvo in šport. Pri oblikovanju soglasja si minister lahko pridobi tudi mnenje Inšpektorata za šolstvo. Minister izda soglasje na podlagi ugotovitev o zakonitosti formalnega postopka imenovanja in na podlagi ugotovitev o izpolnjevanju formalnih pogojev kandidata.

Po prejemu soglasja ministra oziroma po poteku roka 30 dni iz prejšnjega odstavka svet odloči o imenovanju ravnatelja oziroma direktorja s sklepom. O odločitvi obvesti vse prijavljene kandidate. Zoper odločitev sveta je možno sodno varstvo v skladu zakonom, ki ureja zavode.

Če minister v roku ne poda soglasja se šteje, da je podal soglasje.

Svet zavoda ne sme imenovati kandidata, če minister ne soglaša z izbiro kandidata.

Imenovanje v nasprotju s prejšnjim odstavkom je nično.«.

32. člen

Za 53.a členom se dodajo nov 53.b, 53.c in 53.d člени, ki se glasijo:

»53.b člen
(pravice neimenovanega kandidata)

Svet javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda po imenovanju obvesti prijavljene kandidate o imenovanju ter jih pouči o pravici do pregleda razpisnega gradiva ter pravici do sodnega varstva.

Vsak neimenovani kandidat ima pravico, da v roku 15 dni od prejema obvestila pregleda razpisno gradivo.

Sodno varstvo iz prvega odstavka tega člena lahko neimenovani kandidat uveljavlja v roku 30 dni od vročitve obvestila iz prvega odstavka tega člena pred sodiščem, pristojnim za delovne spore. Sodno varstvo je dopustno le v primeru diskriminacije kandidata ali v primeru kršitve postopka za imenovanje. V primeru, da sodišče ugotovi, da je tožba utemeljena, lahko prisodi prizadetemu odškodnino v višini najmanj ene in največ treh osnovnih mesečnih bruto plač za delovno mesto, na katero se je prijavil. Odškodnino sodišče odmeri glede na težo kršitve in glede na posledice, ki jih je utrpel neimenovani kandidat.

53.c člen (pravice imenovanega kandidata)

Svet javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda vroči imenovanemu kandidatu skupaj s sklepom o imenovanju tudi tri izvode pogodbe o zaposlitvi s pozivom, da jih v roku 30 dni od vročitve lastnoročno podpiše in vrne na naslov sveta zavoda.

Delovno razmerje se z imenovanim kandidatom, ki ni bil zaposlen v istem javnem vzgojno-izobraževalnem zavodu sklene za določen čas, in sicer za čas trajanja mandata. Kandidat, ki je bil pred nastopom mandata v javnem vzgojno-izobraževalnem zavodu zaposlen za nedoločen čas, nadaljuje delovno razmerje za nedoločen čas.

Če imenovani kandidat v roku iz prvega odstavka tega člena ne vrne podpisanih izvodov pogodbe o zaposlitvi se šteje, da je od kandidature odstopil.

53.d člen (neizbira kandidata)

Če svet javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda ne izbere nobenega izmed prijavljenih kandidatov ali v primeru, ko imenovani kandidat ni pravočasno vrnil podpisanih izvodov pogodbe o zaposlitvi, mora postopek za imenovanje ponoviti.«.

33. člen

54. člen se spremeni tako, da se glasi:

»54. člen (vršilec dolžnosti ravnatelja oziroma direktorja)

Če ravnatelju, direktorju oziroma ravnatelju organizacijske enote predčasno preneha mandat oziroma če nihče izmed prijavljenih kandidatov v postopku imenovanja ni imenovan, svet javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda imenuje vršilca dolžnosti ravnatelja, direktorja oziroma ravnatelja organizacijske enote izmed strokovnih delavcev javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda oziroma izmed prijavljenih kandidatov, vendar največ za eno leto.

Pod pogoji iz prejšnjega odstavka lahko ista oseba v istem javnem vzgojno-izobraževalnem zavodu opravlja funkcijo vršilca dolžnosti ravnatelja največ dvakrat.

Svet javnega vzgojno izobraževalnega zavoda imenuje vršilca dolžnosti tudi v primeru daljše odsotnosti ravnatelja, direktorja oziroma ravnatelja organizacijske enote. Za daljšo odsotnost se šteje odsotnost daljša od 6 mesecev.«.

34. člen

Za 54. členom se doda nov 54.a člen, ki se glasi:

»54.a člen (prisilno imenovanje ravnatelja)

Če v 60 dneh po prenehanju mandata ravnatelju svet javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda ne imenuje niti ravnatelja, niti vršilca dolžnosti ravnatelja, imenuje vršilca dolžnosti ravnatelja v naslednjih osmih dneh minister.

Minister lahko z vršilcem dolžnosti ravnatelja iz prejšnjega odstavka v imenu sveta zavoda sklene pogodbo o zaposlitvi za določen čas, vendar največ za eno leto.

Oseba iz prejšnjega odstavka mora ne glede na določbe tega zakona izpolnjevati le pogoj glede stopnje izobrazbe.«.

35. člen

55. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Za direktorja je lahko imenovan, kdor izpolnjuje pogoje za ravnatelja.

Direktorja imenuje oziroma razrešuje svet zavoda. Pred imenovanjem oziroma razrešitvijo direktorja si mora svet zavoda pridobiti soglasje ministra. Postopek pridobivanja soglasja poteka po postopku, predpisanem za imenovanje ravnatelja. V postopku razrešitve direktorja na njegov predlog soglasje ministra ni potrebno.

Mandat direktorja traja pet let. Če funkcijo direktorja opravlja ravnatelj ene izmed organizacijskih enot je mandat direktorja vezan na mandat ravnatelja organizacijske enote.

Pri imenovanju direktorja se uporabljata določbi sedmega in devetega odstavka 53.a člena tega zakona.

Za imenovanje vršilca dolžnosti direktorja se uporabljajo določbe 54. in 54.a člena tega zakona.

Za direktorja organizacije za izobraževanje odraslih je lahko imenovan, kdor ima najmanj izobrazbo, pridobljeno po študijskih programih za pridobitev izobrazbe druge stopnje, oziroma raven izobrazbe, pridobljene po študijskih programih, ki v skladu z zakonom ustreza izobrazbi druge stopnje ter pedagoško-andragoško izobrazbo, opravljen strokovni izpit na področju vzgoje in izobraževanja, najmanj pet let delovnih izkušenj v vzgoji in izobraževanju, od tega najmanj tri leta v izobraževanju odraslih in opravljen ravnateljski izpit.«.

36. člen

58. člen se črta.

37. člen

V 60. členu se v drugem odstavku črta druga alineja.

Za tretjim odstavkom se doda nov četrti odstavek, ki se glasi:
»Strokovni organ za izobraževanje odraslih je andragoški zbor.«.

Dosedanji četrti, peti in šesti odstavek postanejo peti, šesti in sedmi odstavek.

38. člen

V 61. členu se za drugim odstavkom dodata nov tretji in četrti odstavek, ki se glasita:

»Andragoški zbor sestavljajo strokovni delavci organizacije za izobraževanje odraslih, vodi pa ga direktor organizacije za izobraževanje odraslih.

Član vzgojiteljskega, učiteljskega, andragoškega oziroma predavateljskega zbora, ki v javnem vzgojno-izobraževalnem zavodu ni v rednem delovnem razmerju, obravnava in odloča le o strokovnih vprašanjih, povezanih z vzgojno-izobraževalnim delom, o posodobitvah javno veljavnih programov in njihovi izvedbi v skladu s predpisi ter o vzgojnih ukrepih.«.

39. člen

Za 81. členom se doda nov 81.a člen, ki se glasi:

»81.a člen

(obseg sredstev iz državnega proračuna za izobraževanje odraslih)

Iz državnega proračuna se, v skladu z normativi in standardi oziroma metodologijo ter obsegom izobraževanja, zagotavljajo sredstva za:

- javno veljavni izobraževalni program osnovnošolskega izobraževanja za odrasle, ki niso zaključili tega izobraževanja,

- za programe oziroma postopke za pridobitev javnoveljavne listine o doseženi osnovnošolski izobrazbi.

Iz državnega proračuna se, na podlagi Nacionalnega programa za izobraževanje odraslih, v skladu z normativi in standardi oziroma metodologijo ter obsegom izobraževanja, zagotavljajo tudi sredstva za ostale programe in dejavnosti opredeljene v letnem programu izobraževanja odraslih, ki ga določi Vlada Republike Slovenije.

Iz državnega proračuna se za izvajanje programov in dejavnosti iz prvega in drugega odstavka tega člena zagotavljajo sredstva:

- za investicije v javne organizacije za izobraževanje odraslih, katerih ustanoviteljica je država,

- za materialne stroške ter za investicijsko vzdrževanje in obnovo nepremičnin in opreme v javnih organizacijah za izobraževanje odraslih, katerih ustanoviteljica je država,

- javnim organizacijam za izobraževanje odraslih za plače s prispevki in davki za andragoške in druge strokovne delavce, organizatorje izobraževanja, na podlagi sistemizacije in zasedbe delovnih mest v skladu z zakonom ter kolektivno pogodbo, odvisno od obsega izobraževanja po izobraževalnih programih, določenih z letnimi programi izobraževanja odraslih,

- za kritje stroškov za izvajanje izobraževalnih programov, ki obsegajo sredstva za plače, avtorske honorarje in materialne stroške za izvedbo programov oziroma dela teh stroškov, kadar za posamezne izobraževalne programe ni zagotovljeno financiranje iz javnih sredstev v celoti, in za izobraževalne programe, ki se sofinancirajo najmanj do tretjine iz drugih virov,

- za sofinanciranje infrastrukturnih dejavnosti, ki obsegajo sredstva za plače, avtorske honorarje in materialne stroške in

- za druge namene, določene z letnim programom.

Standarde in normative oziroma metodologijo za financiranje izobraževanja odraslih določi minister, pristojen za izobraževanje odraslih.«.

40. člen

Za 82.a členom se doda nov 82.b člen, ki se glasi:

»82.b člen

(organizacije za izobraževanje odraslih)

Iz sredstev lokalne skupnosti se, v skladu z normativi in standardi oziroma metodologijo ter obsegom izobraževanja, zagotavljajo tudi sredstva za programe in dejavnosti izobraževanja odraslih, določenih z letnim programom izobraževanja odraslih, ki ga sprejme lokalna skupnost.

Iz sredstev lokalne skupnosti se za izvajanje programov in dejavnosti iz prejšnjega odstavka zagotavljajo sredstva:

- za plačilo stroškov za uporabo prostora in opreme javnim organizacijam, ki izvajajo osnovnošolsko izobraževanje odraslih,

- za investicije v organizacije izobraževanja odraslih, katerih ustanovitelj je lokalna skupnost ali več lokalnih skupnosti,

- za kritje neprogramskih stalnih stroškov javnih zavodov za izobraževanje odraslih, katerih ustanovitelj je lokalna skupnost ali več lokalnih skupnosti, in ki obsegajo najmanj materialne stroške za obratovanje in investicijsko vzdrževanje, odvisno od obsega izobraževanja,
- za izvedbo programov, določenih z letnim programom izobraževanja odraslih, ki ga sprejme lokalna skupnost.«.

41. člen

V 84. členu se za petim odstavkom doda nov šesti odstavek, ki se glasi:

»Za izvajanje izobraževanja po mednarodnem programu se šolam zagotavljajo sredstva na osnovi normativov in standardov za določanje obsega sredstev, ki veljajo za izvajanje programov javne osnovne šole oziroma gimnazije iz 12.člena tega zakona.«.

42. člen

V 92. členu se peti odstavek spremeni tako, da se glasi:

»Obvladovanje slovenščine kot učnega jezika strokovnega delavca, ki je pridobil srednjo oziroma srednjo strokovno izobrazbo po javnoveljavnem izobraževalnem programu, ki se izvaja v slovenskem učnem jeziku, ali je končal študijski program v Republiki Sloveniji, se preverja s strokovnim izpitom.«.

Za petim odstavkom se doda nov šesti odstavek, ki se glasi:

»Kandidat za strokovnega delavca, ki ne izpolnjuje pogojev iz prejšnjega odstavka tega člena, lahko dokaže, da obvlada slovenščino kot učni jezik, če opravi preizkus znanja tega jezika. Obseg, vsebino in način preizkusa določi minister, pristojen za šolstvo.«.

Dosedanji šesti odstavek, ki postane sedmi odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»Izobrazbo strokovnih delavcev, v primerih, ko to določa zakon, pa tudi stopnjo izobrazbe, določi minister na podlagi in v povezavi z javnoveljavnimi izobraževalnimi programi, katerih posebni del je določil pristojni strokovni svet, oziroma na podlagi in v povezavi z javnoveljavnimi programi, ki jih sprejme pristojni strokovni svet.«.

Dosedanji sedmi, osmi in deveti odstavek postanejo osmi deveti in deseti odstavek.

43. člen

100. člen se spremeni tako, da se glasi:

»100. člen
(pedagoška, pedagoško-andragoška
oziroma specialnopedagoška izobrazba)

»Pedagoško, pedagoško-andragoško oziroma specialpedagoško izobrazbo ima, kdor si pridobi strokovni naslov profesor oziroma magister profesor.

Pedagoško, pedagoško-andragoško oziroma specialpedagoško izobrazbo ima tudi, kdor je končal ustrezen študijski program za izpopolnjevanje oziroma ustrezen izobraževalni program.

Kdor ni končal izobraževanja po izobraževalnem programu poklicnega oziroma strokovnega izobraževanja, ki vključuje tudi pedagoško, pedagoško-andragoško oziroma specialpedagoško izobrazbo, si jo mora pridobiti po izobraževalnem programu, ki ga sprejme minister na predlog Strokovnega sveta Republike Slovenije za splošno izobraževanje.«.

44. člen

V 127. členu se dodata nov drugi in tretji odstavek, ki se glasita:

»Sklad predstavlja nepremično premoženje namenjeno za potrebe izvajanja vzgoje in izobraževanja. Sklad ni pravna oseba. S skladom upravlja ministrstvo.

Premoženje sklada predstavljajo vse nepremičnine v lasti Republike Slovenije s katerimi upravlja ministrstvo in so namenjene za izvajanje vzgoje in izobraževanja.«.

45. člen

Za 127. členom se dodata nov 127.a člen in 127.b člen, ki se glasita:

»127.a člen (omejitve lastninske pravice)

Solastniki nepremičnin, ki so namenjene za izvajanje vzgoje in izobraževanja ne morejo razpolagati s svojim solastniškim deležem, dokler se nepremičnina uporablja za vzgojo in izobraževanje. Ne glede na prejšnjo določbo lahko solastniški delež pridobi lokalna skupnost oziroma država.

127.b člen (namembnost sredstev od prodaje)

Sredstva, pridobljena od najemnin in prodaje nepremičnin, združenih v sklad, se lahko uporabljajo le za investicijsko vzdrževanje in investicije v vzgojo in izobraževanje.

Če sredstva iz prejšnjega odstavka presegajo potrebe, določene s programom investicij in letnim načrtom za izvedbo programa investicij, se lahko porabijo tudi za druge namene na področju vzgoje in izobraževanja.«.

46. člen

Naslov V XVII.a poglavja se spremeni tako, da se glasi: »ZBIRANJE IN VARSTVO OSEBNIH IN DRUGIH PODATKOV.«.

47. člen

135.a člen se spremeni tako, da se glasi:

»135. a člen
(zbirke podatkov ministrstva)

Ministrstvo za šolstvo in šport za izvajanje nalog, ki jih določa ta zakon in drugi predpisi vzpostavi, vodi, obdeluje, vzdržuje in nadzoruje informacijski sistem z naslednjimi zbirkami podatkov:

- centralno evidenco udeležencev vzgoje in izobraževanja,
- centralno evidenco zaposlenih v vzgoji in izobraževanju,
- evidenco kandidatov, prijavljenih na razpis pripravniških mest in razporejenih pripravnikov,
- evidenco strokovnih izpitov,
- evidenco o napredovanju strokovnih delavcev v naziv,
- evidenco študijskih pomoči,
- evidenco o nadaljnega izobraževanju in usposabljanju,
- register izvajalcev javnoveljavnih programov,
- register javnoveljavnih programov,
- listo izpraševalcev na strokovnem izpitu,
- evidence o izdanih potrdilih o izpolnjevanju pogojev za opravljanje reguliranih poklicev na področju vzgoje in izobraževanja.”.

48. člen

135.b člen se spremeni tako, da se glasi:

»135.b člen
(centralna evidenca udeležencev vzgoje in izobraževanja)

Za potrebe opravljanja nalog, določenih s tem zakonom in predpisi, ki urejajo področje vzgoje in izobraževanja iz 1. člena tega zakona, za potrebe odločanja o pravicah posameznikov iz javnih sredstev ter za znanstvenoraziskovalne, razvojne in statistične namene se vodi centralna evidenca udeležencev vzgoje in izobraževanja.

Centralna evidenca udeležencev vzgoje in izobraževanja vsebuje naslednje podatke o predšolskih otrocih, učencih, dijakih, študentih višje šole in udeležencih izobraževanja odraslih (v nadaljnjem besedilu: udeleženci vzgoje in izobraževanja):

- enolični identifikator udeleženca vzgoje in izobraževanja,
- osebno ime,

- EMŠO,
- spol,
- kraj in država rojstva,
- stalno oziroma začasno prebivališče (ulica, hišna številka, kraj, poštna številka, občina, država),
- državljanstvo,
- ime in naslov vzgojno-izobraževalnega zavoda ter matična številka poslovnega subjekta (šifra PRS),
- vzgojno-izobraževalni ali študijski program ter evidenčna številka iz uradnega registra programov (vrsta in področje izobraževanja po KLASIUS),
- starostno obdobje, razred in oddelek, letnik oziroma vzgojna skupina oziroma razred in predmet v glasbeni šoli in umetniški gimnaziji,
- podatek o vpisu v dijaški dom,
- datum vključitve oziroma datum začetka izobraževanja v vrtcu oziroma šoli,
- datum začetka izobraževanja v vzgojno-izobraževalnem ali študijskem programu,
- datum izpisa iz vrtca oziroma šole,
- datum zaključka izobraževanja v vzgojno-izobraževalnem ali študijskem programu,
- povprečna ocena zadnjega razreda osnovne šole,
- povprečna ocena po letnikih za dijake in študente višjih strokovnih šol,
- status udeleženca: otrok, učenec, dijak, študent višje šole, udeleženec izobraževanja odraslih, učenec glasbene šole, kandidat brez statusa, ki opravlja izpite,
- način izobraževanja: redni, izredni, ponavljanje, prvi vpis, ponovni vpis,
- oblika izobraževanja: vzporedno izobraževanje, izobraževanje na domu, študij na daljavo, trajanje programa vrtca, pedagoška pogodba v skladu z zakonom, ki ureja gimnazije ter poklicno in strokovno izobraževanje,
- številko odločbe o usmeritvi v izobraževalni program,
- za dijake, ki imajo subvencionirano bivanje v dijaškem domu številka in datum odločbe o subvenciji, datum nastopa pravice do subvencije, višina subvencije,
- za učence in dijake, ki so prijavljeni na subvencionirano malico datum nastopa pravice do splošne subvencije za malico.

V centralni evidenci se vodi tudi podatek o upravičenosti do znižanega plačila vrtca, dodatne subvencije za malico, subvencije za kosilo in subvencije za prevoze (številka odločbe, datum pridobitve pravice in višina subvencije oziroma znižano plačilo vrtca).

V centralni evidenci se za namen izvedbe vpisnega postopka v srednje šole vodijo tudi podatki o predhodno pridobljeni izobrazbi (ime in sedež šole, izobraževalni program, zadnji uspešno končani razred oziroma letnik, šolsko leto v katerem je uspešno zaključil zadnji razred oziroma letnik, prvi tuji jezik, ocene in drugi podatki v skladu z merili za vpis v šolo z omejitvijo vpisa in vpisnimi pogoji, preusmeritev v drug srednješolski program).«.

Podatke iz drugega odstavka tega člena v centralno evidenco vnašajo za svoje udeležence vzgoje in izobraževanja vzgojno-izobraževalni zavodi. Podatke iz tretjega odstavka tega člena je dolžno zagotoviti ministrstvo, pristojno za uveljavljanje pravic iz javnih sredstev.

Za zagotavljanje točnosti in ažurnosti identifikacijskih podatkov udeležencev vzgoje in izobraževanja, v centralni evidenci (podatkov o osebnem imenu, spolu, kraju in državi rojstva, stalnem oziroma začasnem prebivališču – ulici, hišni številki, poštni številki, občini, državi in

o državljanstvu) se ti na podlagi podatka o EMŠO udeleženca vzgoje in izobraževanja, pridobijo iz centralnega registra prebivalstva.

V centralno evidenco se iz centralne zbirke podatkov o pravicah iz javnih sredstev na podlagi podatka o EMŠO udeleženca vzgoje in izobraževanja prenesejo podatki o pravicah iz javnih sredstev, navedenih v tretjem odstavku tega člena tega zakona.

Vzgojno-izobraževalni zavod obdeluje podatke iz centralne evidence iz drugega odstavka tega člena za svoje udeležence vzgoje in izobraževanja.

Podatki iz centralne evidence se lahko posredujejo uporabnikom, ki so za njihovo pridobitev pooblaščen z zakonom.

Ministrstvo uporablja podatke iz centralne evidence tako, da se prikrijejo podatki o imenu in priimku, EMŠO, spolu, kraju in državi rojstva, državljanstvu ter stalnem oziroma začasnem bivališču.

Ne glede na določbo iz prejšnjega odstavka ministrstvo za potrebe vpisa v srednje šole uporablja podatke iz četrtega odstavka tega člena.

Pri znanstveno-raziskovalnem in razvojnem delu ter pri izdelavi statističnih analiz se osebni podatki obdelujejo v anonimizirani obliki.

Podatki se v centralni evidenci hranijo še eno leto po tem, ko udeleženec vzgoje in izobraževanja zaključi vzgojno-izobraževalni ali študijski program po posameznem statusu, potem se arhivirajo. Arhivirani podatki centralne evidence se lahko v anonimizirani obliki uporabljajo za statistične in analitične raziskave, v neanonimizirani obliki pa jih je dopustno posredovati le državnim organom, ki imajo za njihovo pridobitev in nadaljnjo obdelavo podlago v zakonu.

49. člen

135.c člen se spremeni tako, da se glasi:

»135.c člen
(centralna evidenca zaposlenih v vzgoji in izobraževanju)

Za potrebe opravljanja nalog, določenih s tem zakonom in predpisi, ki urejajo delovna razmerja, za potrebe odločanja o pravicah posameznika ter za znanstvenoraziskovalne, razvojne in statistične namene se vodi centralna evidenca zaposlenih v vzgoji in izobraževanju.

Centralna evidenca zaposlenih v vzgoji in izobraževanju vsebuje naslednje podatke o zaposlenih v vzgoji in izobraževanju (v nadaljnjem besedilu: zaposleni):

- enolični identifikator zaposlenega,
- osebno ime,
- EMŠO,

- spol,
- kraj in država rojstva,
- stalno oziroma začasno prebivališče (ulica, hišna številka, kraj, poštna številka, občina, država),
- državljanstvo,
- davčna številka,
- stopnja in smer izobrazbe na posameznih nivojih,
- strokovni naslov, izdajatelj in datum javne listine, ki to dokazuje,
- datum pridobitve pedagoško-andragoške izobrazbe,
- datum imenovanja predavatelja višje strokovne šole in izdajatelj javne listine, ki to dokazuje,
- datum strokovnega izpita in področje, izdajatelj in številka javne listine, ki to dokazuje,
- vrsta in datum podelitve naziva, pridobljenega v vzgoji in izobraževanju,
- vzgojno-izobraževalni zavod zaposlitve (ime, sedež, odgovorna oseba),
- datum začetka in prenehanja zaposlitve v vzgojno izobraževalnem zavodu,
- vrsta in trajanje pogodbe o zaposlitvi (določen čas, nedoločen čas, polni delovni čas, krajši delovni čas, dodatna zaposlitev),
- pogodba o delu (podjem, pogodba o opravljanju volonterskega pripravništva, napotnica študentskega servisa),
- delovno mesto, dodatna dela in naloge (razredništvo, mentorstvo pripravniku, tajništvo ŠMK) ter posebnosti delovnega mesta (posebne obremenitve),
- vrsta in datum podelitve plačilnega razreda,
- delovne izkušnje izven vzgoje in izobraževanja,
- delovna doba (delovna doba v celoti, delovna doba v vzgoji in izobraževanju, pripravništvo),
- vrsta in datum zaključka študijskih programov izpopolnjevanja,
- v primeru udeležbe v programih nadaljnega izobraževanja in usposabljanja naslov programa, rezultat udeležbe.

Podatke za centralno evidenco iz drugega odstavka tega člena tega zakona vnašajo za svoje zaposlene vzgojno-izobraževalni zavodi.

Ministrstvo za centralno evidenco zaposlenih zagotovi naslednje podatke iz drugega odstavka tega člena:

- iz trinajste alineje iz evidence o strokovnih izpiti,
- iz štirinajste alineje iz evidence o napredovanju v nazive,
- iz štiriindvajsete alineje iz evidence o nadaljnjem izobraževanju in usposabljanju.

Za zagotavljanje točnosti in ažurnosti identifikacijskih podatkov zaposlenih, v centralni evidenci (podatkov o osebnem imenu, spolu, kraju in državi rojstva, stalnem oziroma začasnem prebivališču – ulici, hišni številki, poštni številki, občini, državi in o državljanstvu) se ti na podlagi podatka o EMŠO zaposlenega, pridobijo iz centralnega registra prebivalstva.

Vzgojno-izobraževalni zavod obdeluje podatke iz centralne evidence iz drugega odstavka tega člena za svoje zaposlene.

Podatki iz centralne evidence se lahko posredujejo uporabnikom, ki so za njihovo pridobitev pooblaščen z zakonom.

Ministrstvo za potrebe odločanja o pravicah posameznika iz delovnega razmerja ali pravicah iz tega zakona uporablja podatke iz centralne evidence, za ostale namene pa uporablja podatke iz centralne evidence tako, da se prikrijejo podatki o osebnem imenu, EMŠO, spolu, kraju in državi rojstva, državljanstvu ter stalnem oziroma začasnem bivališču.

Pri znanstveno-raziskovalnem in razvojnem delu ter pri izdelavi statističnih analiz se osebni podatki obdelujejo v anonimizirani obliki.

Podatki se v centralni evidenci hranijo do prenehanja zaposlitve na področju vzgoje in izobraževanja, potem se arhivirajo. Arhivirani podatki centralne evidence se lahko v anonimizirani obliki uporabljajo za statistične in analitične raziskave, v neanonimizirani obliki pa jih je dopustno posredovati le državnim organom, ki imajo za njihovo pridobitev in nadaljnjo obdelavo podlago v zakonu, oziroma vzgojno izobraževalnemu zavodu v primeru ponovne zaposlitve na področju vzgoje in izobraževanja.«.

50. člen

135.č člen se spremeni tako, da se glasi:

»135.č člen

(evidenca o kandidatih, prijavljeni na razpis pripravniških mest)

Za potrebe opravljanja nalog, določenih s tem zakonom in predpisi, ki urejajo delovna razmerja, za potrebe odločanja o pravicah posameznika ter za znanstvenoraziskovalne, razvojne in statistične namene ministrstvo, pristojno za šolstvo, vodi evidenco kandidatov, prijavljeni na razpis pripravniških mest v vzgoji in izobraževanju, ki vsebuje naslednje podatke:

- osebno ime,
- EMŠO,
- spol,
- datum rojstva,
- stalno oziroma začasno prebivališče (ulica, hišna številka, kraj, poštna številka, država),
- izobrazba, strokovni naslov, izdajatelj in datum javne listine, ki to dokazuje.

Podatki iz prvega odstavka tega člena se zbirajo iz vlog kandidatov, prijavljenih na razpis pripravniških mest.

Podatki se hranijo do konca razpisnega postopka, potem se uničijo.«.

51. člen

Za 135.č členom se dodajo nov 135.d, 135.e, 135.f, 135.g, 135.h, 135.i, 135.j in 135.k člen, ki se glasijo:

»135.d člen

(evidenca o razporejenih pripravnikih)

Za potrebe opravljanja nalog, določenih s tem zakonom in predpisi, ki urejajo delovna razmerja, za potrebe odločanja o pravicah posameznika ter za znanstvenoraziskovalne, razvojne in statistične namene ministrstvo, pristojno za šolstvo, vodi evidenco razporejenih pripravnikov v vzgoji in izobraževanju, ki vsebuje naslednje podatke:

- osebno ime,
- EMŠO,
- spol,
- datum rojstva,
- stalno oziroma začasno prebivališče (ulica, hišna številka, kraj, poštna številka, država),
- izobrazba, strokovni naslov, izdajatelj in datum javne listine, ki to dokazuje,
- ime in sedež vzgojno-izobraževalnega zavoda zaposlitve,
- osebno ime mentorja,
- izobrazba mentorja (stopnja in smer izobrazbe na posameznih nivojih, strokovni naslov),
- naziv mentorja v vzgoji in izobraževanju,
- delovno mesto mentorja.

Podatke od prve do šeste alineje prvega odstavka tega člena se pridobi iz evidenc ministrstva, ostale pa od vzgojno izobraževalnih zavodov.

Podatki od prve do šeste alineje iz prvega odstavka tega člena se lahko posredujejo vzgojno izobraževalnim zavodom za svoje pripravnike.

Podatki se hranijo do prenehanja zaposlitve na področju vzgoje in izobraževanja, potem se arhivirajo. Arhivirani podatki se lahko v anonimizirani obliki uporabljajo za statistične in analitične raziskave, v neanonimizirani obliki pa jih je dopustno posredovati le državnim organom, ki imajo za njihovo pridobitev in nadaljnjo obdelavo podlago v zakonu, oziroma vzgojno izobraževalnemu zavodu v primeru ponovne zaposlitve na področju vzgoje in izobraževanja.

135.e člen (evidenca o strokovnih izpitih)

Za potrebe opravljanja nalog, določenih s tem zakonom in predpisi, ki urejajo delovna razmerja, za potrebe odločanja o pravicah posameznika ter za znanstvenoraziskovalne, razvojne in statistične namene ministrstvo, pristojno za šolstvo, vodi evidenco o strokovnih izpitih na področju vzgoje in izobraževanja, ki vsebuje naslednje podatke:

- osebno ime,
- EMŠO,
- spol,
- datum rojstva,
- kraj in država rojstva,
- stalno oziroma začasno prebivališče (ulica, hišna številka, kraj, poštna številka, država),
- izobrazba (stopnja in smer izobrazbe na posameznih nivojih, strokovni naslov, vrsta, izdajatelj in številka javne listine, ki to dokazuje),
- zavod zaposlitve (ime, sedež),
- podatki o delovnih izkušnjah v vzgoji in izobraževanju,

- podatki o delovnih izkušnjah izven vzgoje in izobraževanja,
- osebno ime mentorja,
- ime in sedež vzgojno-izobraževalnega zavoda zaposlitve mentorja,
- izobrazba mentorja (stopnja in smer izobrazbe na posameznih nivojih, strokovni naslov),
- naziv mentorja v vzgoji in izobraževanju,
- status vloge za pristop k strokovnemu izpitu,
- podatki o opravljanju strokovnega izpita (vrsta izpitne komisije, sestava izpitne komisije, osebno ime članov izpitne komisije, datum opravljanja, ocena strokovnega izpita).

Podatki od prve do štirinajste alineje prvega odstavka tega člena se zbirajo neposredno iz vlog kandidatov za opravljanje strokovnega izpita ali iz evidenc ministrstva.

Podatki od prve do desete alineje in podatek o datumu opravljenega strokovnega izpita se lahko posredujejo vzgojno izobraževalnim zavodom za svoje zaposlene.

Podatki se hranijo do prenehanja zaposlitve na področju vzgoje in izobraževanja, potem se arhivirajo. Arhivirani podatki se lahko v anonimizirani obliki uporabljajo za statistične in analitične raziskave, v neanonimizirani obliki pa jih je dopustno posredovati le državnim organom, ki imajo za njihovo pridobitev in nadaljnjo obdelavo podlago v zakonu, oziroma vzgojno izobraževalnemu zavodu v primeru ponovne zaposlitve na področju vzgoje in izobraževanja.

135.f člen

(evidenca o napredovanju v nazive)

Za potrebe opravljanja nalog, določenih s tem zakonom in predpisi, ki urejajo delovna razmerja, za potrebe odločanja o pravicah posameznika ter za znanstvenoraziskovalne, razvojne in statistične namene ministrstvo, pristojno za šolstvo, vodi evidenco o napredovanju v nazive na področju vzgoje in izobraževanja, ki vsebuje naslednje podatke:

- osebno ime,
- davčna številka,
- datum rojstva,
- kraj in država rojstva,
- stalno oziroma začasno prebivališče (ulica, hišna številka, kraj, poštna številka, država),
- izobrazba (stopnja in smer izobrazbe na posameznih nivojih, strokovni naslov, vrsta, izdajatelj in številka javne listine, ki to dokazuje),
- vzgojno-izobraževalni zavod zaposlitve (ime, sedež, odgovorna oseba),
- delovno/a mesto/a,
- izobrazba (stopnja in smer izobrazbe na posameznih nivojih, strokovni naslov, vrsta, izdajatelj in številka javne listine, ki to dokazuje),
- strokovni izpit (področje, izdajatelj in številka javne listine, ki to dokazuje, datum),
- podatki o delovnih izkušnjah izven vzgoje in izobraževanja,
- podatki o delovni dobi (delovna doba v celoti, delovna doba v vzgoji in izobraževanju, pripravništvo),
- podatki o delovni uspešnosti,
- podatki o obstoječem nazivu (vrsta, datum podelitve),
- podatki o profesionalnem usposabljanju (naslov programa, čas izvedbe in trajanje in število točk),
- podatki o dodatnem strokovnem delu (opis, čas izvedbe, vrednotenje),

- soglasje strokovnega delavca,
- status vloge za napredovanje v naziv,
- podatki o podeljenem nazivu (vrsta, datum podelitve).

Podatki od prve do štirinajste alineje prvega odstavka tega člena se zbirajo neposredno iz vlog zaposlenih, iz evidenc ministrstva in evidenc vzgojno izobraževalnih zavodov za svoje zaposlene.

Podatke iz prvega odstavka tega člena se lahko posredujejo vzgojno izobraževalnim zavodom za svoje zaposlene.

Podatki se hranijo do prenehanja zaposlitve na področju vzgoje in izobraževanja, potem se arhivirajo. Arhivirani podatki se lahko v anonimizirani obliki uporabljajo za statistične in analitične raziskave, v neanonimizirani obliki pa jih je dopustno posredovati le državnim organom, ki imajo za njihovo pridobitev in nadaljnjo obdelavo podlago v zakonu, oziroma vzgojno izobraževalnemu zavodu v primeru ponovne zaposlitve na področju vzgoje in izobraževanja.

135.g člen (evidenca o študijskih pomočeh)

Za potrebe opravljanja nalog, določenih s tem zakonom in predpisi, ki urejajo delovna razmerja, za potrebe odločanja o pravicah posameznika ter za znanstvenoraziskovalne, razvojne in statistične namene ministrstvo, pristojno za šolstvo, vodi evidenco o študijskih pomočeh na področju vzgoje in izobraževanja, ki vsebuje naslednje podatke:

- osebno ime,
- EMŠO,
- spol,
- datum rojstva,
- stalno oziroma začasno prebivališče (ulica, hišna številka, kraj, poštna številka, država),
- izobrazba, strokovni naslov, izdajatelj in datum javne listine, ki to dokazuje.
- davčna številka,
- zaposlitev (ime in sedež zavoda, delovno mesto, telefonska številka),
- zavod izobraževanja,
- študijski program,
- letnik izobraževanja,
- zaključek letnika izobraževanja,
- študijski uspeh,
- podatki o višini šolnine,
- podatki o financiranju iz drugih finančnih virov,
- banka,
- številka bančnega računa,
- podatki o študijski pomoči (višina študijske pomoči).

Podatki od prve do štirinajste alineje prvega odstavka tega člena se zbirajo neposredno iz vlog zaposlenih, iz evidenc ministrstva in evidenc vzgojno izobraževalnih zavodov za svoje zaposlene.

Podatki se hranijo 1 leto po zaključku študijskega programa, za katerega je bila dodeljena študijska pomoč. (preveriti) Arhivirani podatki se lahko v anonimizirani obliki uporabljajo za statistične in analitične raziskave, v neanonimizirani obliki pa jih je dopustno posredovati le državnim organom, ki imajo za njihovo pridobitev in nadaljnjo obdelavo podlago v zakonu, oziroma vzgojno izobraževalnemu zavodu v primeru ponovne zaposlitve na področju vzgoje in izobraževanja.

135.h člen

(evidenca o udeležencih programov nadaljnega izobraževanja in usposabljanja)

Za potrebe opravljanja nalog, določenih s tem zakonom in predpisi, ki urejajo delovna razmerja, za potrebe odločanja o pravicah posameznika ter za znanstvenoraziskovalne, razvojne in statistične namene ministrstvo, pristojno za šolstvo, vodi evidenco o udeležencih programov nadaljnega izobraževanja in usposabljanja na področju vzgoje in izobraževanja, ki vsebuje naslednje podatke:

- osebno ime (ime, priimek),
- EMŠO,
- datum rojstva (dan, mesec, leto),
- vzgojno-izobraževalni zavod zaposlitve (ime, sedež),
- delovno mesto,
- izvajalec programa,
- naslov programa,
- podatki o rezultatu udeležbe.

Podatki iz prvega odstavka tega člena se zbirajo od izvajalcev programov nadaljnega izobraževanja in usposabljanja na področju vzgoje in izobraževanja.

Podatki se hranijo do prenehanja zaposlitve udeležencev programov nadaljnega izobraževanja in usposabljanja na področju vzgoje in izobraževanja, potem se arhivirajo. Arhivirani podatki se lahko v anonimizirani obliki uporabljajo za statistične in analitične raziskave, v neanonimizirani obliki pa jih je dopustno posredovati le državnim organom, ki imajo za njihovo pridobitev in nadaljnjo obdelavo podlago v zakonu, oziroma vzgojno izobraževalnemu zavodu v primeru ponovne zaposlitve na področju vzgoje in izobraževanja.

Podatke se lahko posreduje vzgojno izobraževalnim zavodom za svoje zaposlene.

135.i člen

(register javnoveljavnih programov)

Za potrebe delovanja informacijskega sistema iz 135.a člena tega zakona in za izvajanje drugih nalog ministrstva, ki jih določa ta zakon, ministrstvo vzpostavi register javno veljavnih programov.

Register javnoveljavnih programov vsebuje poleg podatkov iz razvida vrtcev in šol še:

- ime javnoveljavnega programa,
- naziv poklicne izobrazbe/smer, dosežen naziv,
- evidenčno številko (ENID),

- šifro,
- področje,
- 5 mestno klasifikacijsko kodo KLASIUS-SRV,
- 4 mestno klasifikacijsko kodo KLASIUS-P,
- trajanje,
- raven/stopnjo in vrsto izobraževanja,
- kreditne točke,
- začetek veljavnosti (številka uradnega lista za javne programe in številka seje in sklepa strokovnega sveta, začetek izvajanja, zadnji vpis v začetni letnik),
- konec izvajanja,
- organizacijo izvedbe,
- obliko izvedbe.

Podatke za register javnoveljavnih programov ministrstvo pridobi iz Poslovnega registra Slovenije.

135.j člen (register izvajalcev javnoveljavnih programov)

Za potrebe delovanja informacijskega sistema iz 135.a člena tega zakona in za izvajanje drugih nalog ministrstva, ki jih določa ta zakon, ministrstvo vzpostavi register izvajalcev javnoveljavnih programov.

Register izvajalcev javnoveljavnih programov vsebuje poleg podatkov iz razvida vrtcev in šol še:

- skrajšano ime zavoda oziroma organizacije,
- kategorijo,
- telefon,
- faks,
- elektronski naslov in naslov spletne strani,
- transakcijski račun,
- davčno številko,
- dejavnosti po SKD,
- organizacijsko strukturo,
- učni jezik,
- vrsta lastnine,
- podatek o kuhinji,
- način ogrevanja,
- notranja talna površina,
- podatek o vodji (ime in priimek, vrsta vodje).

Podatke za register izvajalcev javnoveljavnih programov ministrstvo pridobi iz Poslovnega registra Slovenije.

135.k člen

(dolžnost ažuriranja podatkov)

Javni vzgojno-izobraževalni zavod vnaša podatke v zbirke podatkov iz centralno evidenco udeležencev vzgoje in izobraževanja in centralno evidenco zaposlenih ob vsaki spremembi oziroma najpozneje v treh dneh po nastanku spremembe.”.

52. člen

Za 136.a členom se doda nov 136.b člen, ki se glasi:

»136.b člen
(globe za prekrške)

Z globo od 1.000 do 2.000 EUR se kaznuje za prekršek pravna oseba, ki opravlja dejavnost vzgoje in izobraževanja:

- če ne vnese predpisanih podatkov v evidence iz 135.b, 135.c, 135.d, 135.f, in 135.g člena tega zakona,
- če podatkov v evidencah iz 135.b, 135.c, 135.d, 135.f, in 135.g člena tega zakona ne vnaša na predpisani način,
- če ne vnaša sprememb predpisanih podatkov v evidence iz 135.b, 135.c, 135.d, 135.f, in 135.g člena tega zakona.

Z globo od 500 do 1.000 EUR se kaznuje za prekršek tudi odgovorna oseba pravne osebe, ki stori prekršek iz prejšnjega odstavka.«.

PREHODNI IN KONČNA DOLOČBA

53. člen

Vzpostavitev evidence

Zbirke podatkov iz druge do desete alinee 135.a člena, podatki iz sedemnajste alinee 135.b člena tega zakona, podatki o izobraževanju na domu, študiju na daljavo, trajanje programa vrtca in o pedagoški pogodbi iz dvaindvajsete alinee 135.b člena tega zakona, podatki iz triindvajsete, štiriindvajsete, petindvajsete in šestindvajsete alinee drugega odstavka 135.b člena in četrtega odstavka 135.b člena tega zakona se vzpostavijo najkasneje do 1. 9. 2013.

54. člen
(podzakonski predpis)

Način in pogoje dostopa do zbirk podatkov ministrstva podrobneje določi minister, pristojen za šolstvo. Pred uveljavitvijo pravilnika mora pridobiti soglasje Informacijskega pooblaščenca.«.

55. člen
(veljavnost zakona)

Ta zakon začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

II. BESEDILO ČLENOV, KI SE SPREMINJAJO:

3. člen (učni jezik)

Vzgojno in vzgojno-izobraževalno delo v vrtcih oziroma šolah poteka v slovenskem jeziku.

Na območjih, kjer živijo pripadniki slovenskega naroda in pripadniki italijanske narodne skupnosti, in so opredeljena kot narodno mešana območja, se v skladu s tem zakonom in posebnim zakonom ustanavljajo tudi vrtci oziroma šole, v katerih poteka vzgojno oziroma vzgojno-izobraževalno delo v italijanskem jeziku (vrtci in šole v jeziku narodne skupnosti).

Na območjih, kjer živijo pripadniki slovenskega naroda in pripadniki madžarske narodne skupnosti, in so opredeljena kot narodno mešana območja, se v skladu s tem zakonom in posebnim zakonom ustanavljajo dvojezični vrtci in šole, v katerih vzgojno oziroma vzgojno-izobraževalno delo poteka v slovenskem in madžarskem jeziku (dvojezični vrtci in šole).

4. člen (posebni predpisi)

V organih državne uprave se lahko za potrebe službe organizira opravljanje izobraževalne dejavnosti po posebnem zakonu.

6. člen (izvajalci)

Predšolsko vzgojo opravljajo vrtci in zasebniki.

Predšolska vzgoja se lahko v primeru, določenem z zakonom, opravlja tudi na domu.

Osnovnošolsko izobraževanje opravljajo osnovne šole.

Osnovnošolsko izobraževanje se lahko na način in po postopku, določenem z zakonom, opravlja tudi kot izobraževanje na domu.

Poklicno izobraževanje opravljajo nižje in srednje poklicne šole. Kadar poklicno izobraževanje poteka v dualnem sistemu, ga opravljajo nižje in srednje poklicne šole skupaj z delodajalci.

Predšolsko vzgojo, osnovnošolsko izobraževanje in poklicno izobraževanje opravljajo tudi zavodi za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami.

Osnovno glasbeno izobraževanje opravljajo glasbene šole in zasebniki.

Srednje tehniško in strokovno izobraževanje opravljajo srednje tehniške in srednje strokovne šole.

Splošno srednje izobraževanje, ki omogoča nadaljevanje izobraževanja v visokem šolstvu, opravljajo splošne in strokovne gimnazije (v nadaljnjem besedilu: gimnazije).

Višje strokovno izobraževanje opravljajo višje strokovne šole.

Pogoje za bivanje in učenje zagotavljajo učencem, vajencem, dijakom in študentom višjih šol, ki se šolajo zunaj kraja bivanja, domovi za učence in dijaški domovi.

Izobraževanje odraslih opravljajo organizacije za izobraževanje odraslih, šole in zasebniki.

7. člen (organiziranje)

Vrtec oziroma šola se lahko ustanovi kot vzgojno-izobraževalni zavod ali gospodarska družba ali se organizira kot organizacijska enota zavoda, družbe ali druge pravne osebe, če s tem zakonom ni drugače določeno.

Osnovna šola in gimnazija se lahko ustanovita kot vzgojno-izobraževalni zavod ali kot organizacijska enota vzgojno-izobraževalnega ali drugega zavoda.

Javni vrtec oziroma šola se lahko ustanovi kot javni vzgojno-izobraževalni zavod ali organizira kot organizacijska enota javnega vzgojno-izobraževalnega ali drugega zavoda oziroma druge pravne osebe javnega prava.

Vrtec oziroma šola je pravna oseba, če ni z zakonom ali aktom o ustanovitvi drugače določeno.

Vrtec oziroma šola ne sme opravljati vzgojno-izobraževalne dejavnosti, ki se financira iz javnih sredstev, zaradi pridobivanja dobička.

Pravice, obveznosti in odgovornosti vrtca oziroma šole določata zakon in akt o ustanovitvi.

10. člen (javna služba)

Javna služba na področju vzgoje in izobraževanja obsega programe za predšolske otroke, vzgojne programe domov za učence in dijaških domov, vzgojni in posebni program vzgoje in izobraževanja za otroke in mladostnike s posebnimi potrebami, ki jih sprejme pristojni strokovni svet, in izobraževalne programe, ki jih sprejme pristojni minister, ter dejavnosti in naloge, potrebne za izvajanje dejavnosti vzgoje in izobraževanja.

Programe iz prejšnjega odstavka opravljajo javni vrtci in šole, javni domovi za učence in dijaški domovi, javni zavodi za otroke in mladostnike s posebnimi potrebami in javne organizacije za izobraževanje odraslih, na podlagi koncesije pa tudi zasebni vrtci in šole oziroma domovi za učence in dijaški domovi, zavodi za otroke in mladostnike s posebnimi potrebami in zasebne organizacije za izobraževanje odraslih ter zasebniki, če je tako določeno z zakonom.

Opravljanje javne službe na področju izobraževanja odraslih ureja zakon.

12. člen (izobraževalni programi)

Izobraževalni program ima splošni in posebni del.

Splošni del vsebuje:

- ime programa,
- cilje vzgoje in izobraževanja,
- trajanje izobraževanja,
- obvezne načine preverjanja in ocenjevanja znanja,
- pogoje za vključitev,
- pogoje za napredovanje in dokončanje izobraževanja.

Splošni del programa poklicnega in strokovnega izobraževanja vsebuje še naziv poklicne oziroma strokovne izobrazbe, ki se pridobi po uspešno končanem izobraževanju.

Posebni del vsebuje:

- predmetnik,
- učne načrte, predmetne kataloge znanj in izpitne kataloge, v katerih se navedejo vsebina predmetov oziroma predmetnih področij in izbirnih vsebin, standardi znanj oziroma cilji pouka in znanja, ki se preverjajo ob koncu obdobj v osnovni šoli ter pri maturi oziroma zaključnem izpitu,
- znanja, ki jih morajo imeti izvajalci posameznega predmeta.

Posebni del programa poklicnega in strokovnega izobraževanja vsebuje še:

- obseg in vsebino izobraževanja v nižjem in srednjem poklicnem izobraževanju, ki se izvaja pri delodajalcu in
- organizacijo izvajanja izobraževalnega programa (celoletna, periodična).

Posebni del prilagojenih izobraževalnih programov za otroke in mladostnike s posebnimi potrebami vsebuje še:

- dejavnosti, ki so potrebne za doseganje optimalnega razvoja posameznega otroka oziroma mladostnika in
- navodila za izvajanje.

Sestavine izobraževalnega programa za odrasle, postopek sprejemanja in določanja izvajalcev ureja zakon.

Izobraževalni program se pripravi v skladu z izhodišči za pripravo izobraževalnih programov, ki jih določi pristojni strokovni svet po predhodnem soglasju ministra.

18. člen
(objava)

Javno veljavne programe mora ministrstvo, pristojno za šolstvo, objaviti najmanj šest mesecev pred začetkom izvajanja oziroma pred razpisom za vpis.

20.a člen
(ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti)

Merila in postopke za ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti v vrtcih in šolah na nacionalni ravni ter predloge nacionalnih evalvacijskih študij sprejme minister na predlog Sveta za

kakovost in evalvacije.

Svet za kakovost in evalvacije imenuje minister. Natančnejše pristojnosti Sveta za kakovost in evalvacije določi minister.

33. člen (vrtci in šole)

Javni vrtci in šole morajo imeti za opravljanje dejavnosti vzgoje in izobraževanja zagotovljene strokovne delavce, ki imajo predpisano izobrazbo, ter prostor in opremo, ki jih določi minister oziroma z zakonom pooblaščen zbornica.

Pogoje za učne delavnice oziroma šolsko posestvo določi minister v soglasju z ministrom, pristojnim za gospodarstvo, oziroma ministrom, pristojnim za kmetijstvo.

Zasebne šole, ki izvajajo javno veljavne izobraževalne programe, in zasebni vrtci, ki izvajajo programe za predšolske otroke, morajo izpolnjevati pogoje, predpisane za strokovne delavce, prostor in opremo v javnem vrtcu oziroma šoli.

Zasebni vrtci in šole, ki izvajajo programe po posebnih pedagoških načelih, morajo izpolnjevati predpisane pogoje za prostor v javnem vrtcu oziroma šoli.

34. člen (razvid)

Šole, ki izvajajo javno veljavne izobraževalne programe, in vrtci, ki izvajajo programe za predšolske otroke, lahko začnejo opravljati dejavnost vzgoje in izobraževanja po vpisu v razvid, ki ga vodi ministrstvo, pristojno za predšolsko vzgojo oziroma šolstvo.

Vrtec oziroma šola se vpiše v razvid, če je zagotovljeno izpolnjevanje pogojev, predpisanih za prostor in opremo, ima javno veljavni program in je priložena izjava, da bo do pričetka izvajanja dejavnosti izpolnjen tudi pogoj, ki se nanaša na zagotovljenost strokovnih delavcev s predpisano izobrazbo.

Predlog za vpis v razvid pri ministrstvu, pristojnem za predšolsko vzgojo oziroma šolstvo, vloži poslovodni organ vrtca oziroma šole. Predlogu za vpis mora priložiti:

- podatke iz petega odstavka tega člena razen podatkov iz šeste alineje navedenega odstavka,
- izjavo poslovodnega organa o zagotovljenosti izpolnjevanja pogojev iz 33. člena tega zakona oziroma izjavo poslovodnega organa, da bo do pričetka izvajanja programa izpolnjen tudi pogoj, ki se nanaša na zagotovljenost strokovnih delavcev s predpisano izobrazbo,
- javno veljavni program.

Za resničnost podatkov in izjav iz prejšnjega odstavka poslovodni organ vrtca oziroma šole kazensko in odškodninsko odgovarja. V primeru dvoma o zagotovljenosti pogojev lahko ministrstvo pred vpisom v razvid zahteva predložitev dodatnih dokazil o zagotovljenosti pogojev za izvajanje dejavnosti v prvem letu po vpisu v razvid.

V razvid se vpiše:

- ime ali firmo, sedež in matično številko ustanovitelja oziroma ime in priimek, rojstne podatke, bivališče in enotno matično številko, če je ustanovitelj fizična oseba,

- ime in sedež vrtca oziroma šole,
- številko in datum akta o ustanovitvi,
- ime programa, ki ga vrtec oziroma šola izvaja,
- javno veljavnost programa,
- datum vpisa oziroma izbrisa in razloge izbrisa iz razvida,
- sklep o dodelitvi programa iz 16. člena tega zakona za javne šole.

Ne glede na določbe prejšnjih odstavkov šole iz drugega odstavka 16. člena tega zakona ministrstvo po uradni dolžnosti vpiše v razvid na podlagi sklepa o dodelitvi programa. Izvajalec se šteje za vpisanega v razvid z dnem izdaje sklepa o dodelitvi programa.

Obliko razvida ter natančnejši postopek vpisa in izbrisa določi minister.

35. člen (izbris iz razvida)

Vrtec oziroma šola se izbriše iz razvida:

- če preneha izvajati javno veljavni program,
- če mu je s pravnomočno odločbo prepovedano izvajati javno veljavni program,
- na predlog inšpekcije, če šola ali vrtec ne ravna v skladu s pravnomočno inšpekcijsko odločbo, ki se nanaša na zagotovitev pogojev, potrebnih za vpis v razvid,
- če preneha obstajati.

36. člen (status zasebnega učitelja)

Kot zasebnik lahko opravlja izobraževalno dejavnost, kdor:

- izpolnjuje pogoje za vzgojitelja, učitelja, svetovalnega delavca ali drugega strokovnega delavca v javni šoli,
- aktivno govori slovenski jezik,
- ni v delovnem razmerju za polni delovni čas,
- ima stalno bivališče v Republiki Sloveniji,
- mu ni s pravnomočno odločbo prepovedano opravljanje dejavnosti in
- je vpisan v razvid, ki ga vodi ministrstvo, pristojno za šolstvo.

Četrta alineja prejšnjega odstavka ne velja za državljane držav članic Evropske unije.

37. člen (status zasebnega vzgojitelja)

Kot zasebnik lahko opravlja vzgojo predšolskih otrok, kdor:

- izpolnjuje pogoje za vzgojitelja, pomočnika vzgojitelja ali svetovalnega delavca v javnem vrtcu,
- aktivno govori slovenski jezik,
- ni v delovnem razmerju za polni delovni čas,
- ima stalno bivališče v Republiki Sloveniji,
- mu ni s pravnomočno odločbo prepovedano opravljanje dejavnosti,
- je vpisan v razvid, ki ga vodi ministrstvo, pristojno za predšolsko vzgojo.

Četrta alineja prejšnjega odstavka ne velja za državljane držav članic Evropske unije.

38. člen
(razvid)

Zasebnik vloži predlog za vpis v razvid pri šolski upravi, na območju katere ima bivališče. Predlogu za vpis je treba priložiti dokazila o izpolnjevanju pogojev.

Zasebnik se vpiše v razvid, če izpolnjuje pogoje, določene za opravljanje dejavnosti vzgoje in izobraževanja.

Zasebniku, ki samostojno opravlja dejavnost vzgoje in izobraževanja, se z odločbo o vpisu v razvid, ob upoštevanju normativov in standardov, ki jih določi minister, določi tudi največje število otrok, dijakov, študentov višjih šol oziroma odraslih, ki jih lahko glede na področje, obseg in način opravljanja dejavnosti vzgoje in izobraževanja ter ob upoštevanju prostorskih pogojev sočasno vključi.

V razvid se vpišejo ime in priimek, rojstni podatki, bivališče ter izobrazba zasebnika, dejavnost vzgoje in izobraževanja, sedež opravljanja dejavnosti, podatki iz tretjega odstavka tega člena, datum vpisa oziroma izbrisa in razlogi izbrisa iz razvida.

Obliko razvida ter postopek vpisa in izbrisa iz razvida določi minister.

39. člen
(izbris iz razvida)

Zasebni učitelj oziroma vzgojitelj se izbriše iz razvida:

- če pogojev za vpis v razvid ne izpolnjuje več,
- če mu je s pravnomočno odločbo prepovedano opravljati dejavnost vzgoje in izobraževanja in
- če preneha izvajati dejavnost.

44. člen
(kriteriji za ustanovitev)

Javni vrtec se lahko ustanovi, če je zagotovljena vključitev vsaj desetih oddelkov otrok.

Javna šola se lahko ustanovi, če je zagotovljen vpis vsaj za dva oddelka učencev, vajencev oziroma dijakov prvega in vseh naslednjih razredov oziroma letnikov.

Javna glasbena šola se lahko ustanovi, če je zagotovljen pouk vsaj petih orkestrskih inštrumentov (godala, pihala, trobila), klavirja, nauka o glasbi, predšolske glasbene vzgoje in šolskega godalnega ali pihalnega orkestra. V pouk inštrumentov mora biti vključenih najmanj 130 učencev, od tega vsaj polovica na orkestrskih inštrumentih.

Javna višja strokovna šola se lahko ustanovi za izvajanje enega ali več javno veljavnih programov, če je v posamezni program zagotovljen vpis najmanj 30 študentov prvega letnika višje šole.

Določbe prejšnjih odstavkov ne veljajo za oblikovanje organizacijskih enot.

Na narodno mešanih in obmejnih območjih ter na območjih s posebnimi razvojnimi problemi ali če se ustanavlja edina šola za izvajanje določenega izobraževalnega programa v državi ter za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami, se javni vrtec oziroma šola ali javni zavod za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami lahko ustanovi tudi, če niso izpolnjeni pogoji iz prejšnjih odstavkov.

Podrobnejše pogoje za ustanovitev javnega vrtca oziroma šole ter za oblikovanje organizacijske enote, določi minister. V postopku priprave si minister pridobi mnenje pristojnega strokovnega sveta.

45. člen (podružnice)

V javnem vrtcu oziroma šoli se lahko organizirajo enote vrtcev oziroma podružnice šol:

- za izvajanje izobraževalnega programa na različnih lokacijah,
- za izvajanje vzgojnega, prilagojenega izobraževalnega programa oziroma posebnega programa vzgoje in izobraževanja za otroke in mladostnike s posebnimi potrebami,
- za izvajanje programa za predšolske otroke oziroma prilagojenega programa za predšolske otroke s posebnimi potrebami v okviru šole ali na različnih lokacijah in
- v drugih primerih, določenih z aktom o ustanovitvi.

47. člen (volitve članov)

Delavci javnega vrtca oziroma šole, vajenci, dijaki, študenti višje šole in odrasli volijo svoje predstavnike neposredno in tajno, starši pa na svetu staršev.

Postopek izvolitve predstavnikov delavcev, staršev, vajencev, dijakov in študentov višjih šol oziroma odraslih v svet javnega vrtca oziroma šole določa akt o ustanovitvi.

Za predsednika sveta člani sveta izvolijo enega izmed članov.

50. člen (pomočnik ravnatelja)

V javnem vrtcu oziroma šoli se lahko imenuje pomočnik ravnatelja, ki pomaga ravnatelju pri opravljanju poslovnih in pedagoških nalog.

Pomočnik ravnatelja opravlja naloge, za katere ga pisno pooblasti ravnatelj, in ga nadomešča v njegovi odsotnosti.

53.a člen (postopek za imenovanje ravnatelja)

Ravnatelja imenuje svet javnega vrtca oziroma šole.

Svet si mora pred odločitvijo o izbiri kandidata za ravnatelja o vseh kandidatih, ki izpolnjujejo pogoje, pridobiti:

- mnenje vzgojiteljskega, učiteljskega oziroma predavateljskega zbora,
- mnenje lokalne skupnosti, na območju katere ima javni vrtec oziroma šola sedež, kadar je

ustanovitelj javne šole oziroma vrtca samoupravna narodna skupnost pa tudi mnenje te skupnosti,
- mnenje sveta staršev.

Pred odločitvijo sveta o izbiri kandidata za ravnatelja javne poklicne šole, srednje tehniške in srednje strokovne šole, javne gimnazije, javne višje strokovne šole, javnega dijaškega doma ter zavoda za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami podajo mnenje o vseh kandidatih, ki izpolnjujejo pogoje, tudi dijaki oziroma študentje.

Lokalna skupnost, svet staršev, dijaki in študentje mnenje obrazložijo. Vzgojiteljski, učiteljski oziroma predavateljski zbor o mnenju glasujejo tajno.

V postopku imenovanja ravnatelja višje strokovne šole kot organizacijske enote vzgojno-izobraževalnega zavoda predstavniki staršev ne odločajo. V postopku imenovanja ravnatelja javne poklicne šole, srednje tehniške in srednje strokovne šole, javne gimnazije, javnega dijaškega doma ter doma za učence in zavoda za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami, kot organizacijske enote vzgojno-izobraževalnega zavoda, predstavniki študentov ne odločajo.

Svet v primeru iz prejšnjega odstavka odloča z večino glasov članov, ki imajo pravico glasovati.

Če lokalna skupnost in organi iz drugega odstavka tega člena, dijaki oziroma študentje ne dajo mnenja v 20 dneh od dneva, ko so bili zanj zaproseni, lahko svet o izbiri odloči brez tega mnenja.

Ko svet izmed prijavljenih kandidatov izbere kandidata za ravnatelja, posreduje obrazložen predlog za imenovanje v mnenje ministru.

Če minister ne da mnenja v 30 dneh od dneva, ko je bil zanj zaprosen, lahko svet odloči o imenovanju ravnatelja brez tega mnenja.

Po prejemu mnenja ministra oziroma po poteku roka iz prejšnjega odstavka svet odloči o imenovanju ravnatelja s sklepom. O odločitvi obvesti vse prijavljene kandidate. Zoper odločitev sveta je možno sodno varstvo v skladu zakonom, ki ureja zavode.

54. člen

(imenovanje vršilca dolžnosti ravnatelja)

Če ravnatelju predčasno preneha mandat oziroma če nihče izmed prijavljenih kandidatov za ravnatelja ni imenovan, svet javnega vrtca oziroma šole imenuje vršilca dolžnosti ravnatelja izmed strokovnih delavcev javnega vrtca oziroma šole oziroma izmed prijavljenih kandidatov, vendar največ za eno leto.

Če v 60 dneh po prenehanju mandata ravnatelju svet javnega vrtca oziroma šole ne imenuje niti ravnatelja niti vršilca dolžnosti ravnatelja, imenuje vršilca dolžnosti ravnatelja v naslednjih osmih dneh minister.

V primeru iz prejšnjega odstavka mora svet takoj začeti postopek za imenovanje ravnatelja.

Pod pogoji iz prejšnjih odstavkov tega člena lahko ista oseba v istem zavodu opravlja funkcijo vršilca dolžnosti ravnatelja največ dvakrat.

55. člen (imenovanje direktorja)

Za direktorja je lahko imenovan, kdor ima izobrazbo, pridobljeno po študijskih programih za pridobitev izobrazbe druge stopnje, oziroma raven izobrazbe, pridobljeno po študijskih programih, ki v skladu z zakonom ustreza izobrazbi druge stopnje, najmanj pet let delovnih izkušenj in opravljen ravnateljski izpit.

Direktorja imenuje in razrešuje svet zavoda. Pred imenovanjem in razrešitvijo si mora pridobiti mnenje ministra, razen če se direktorja razreši na njegov predlog.

Mandat direktorja traja pet let. Če funkcijo direktorja opravlja ravnatelj ene izmed organizacijskih enot, se lahko z aktom o ustanovitvi določi tudi krajši mandat, vendar ne manj kot dve leti.

Pri imenovanju direktorja se uporabljata določbi četrtega in petega odstavka 53. člena tega zakona.

Za imenovanje vršilca dolžnosti direktorja se uporabljajo določbe 54. člena tega zakona.

60. člen (strokovni organi)

Strokovna organa v javnem vrtcu sta vzgojiteljski zbor in strokovni aktiv vzgojiteljev.

Strokovni organi v javni šoli so:

- učiteljski zbor,
- programski učiteljski zbor,
- oddelčni učiteljski zbor,
- razrednik in
- strokovni aktivni.

Strokovni organi v javni višji strokovni šoli so:

- predavateljski zbor,
- strokovni aktivni in
- študijska komisija.

Če je javni vrtec oziroma šola organizacijska enota, se strokovni organi iz prejšnjega odstavka oblikujejo v organizacijski enoti.

Ne glede na prejšnji odstavek v šoli, ki programa gimnazije ne izvaja v okviru samostojne organizacijske enote, o zadevah, ki se nanašajo na program gimnazije, odločajo le člani učiteljskega zbora oziroma strokovnega aktiva, ki izvajajo ta program.

Določba tretjega odstavka tega člena velja tudi za zasebne višje strokovne šole, če izvajajo javno veljavne programe.

61. člen
(vzgojiteljski, učiteljski oziroma predavateljski zbor)

Vzgojiteljski, učiteljski oziroma predavateljski zbor sestavljajo strokovni delavci javnega vrtca oziroma šole.

Vzgojiteljski, učiteljski oziroma predavateljski zbor:

- obravnava in odloča o strokovnih vprašanjih, povezanih z vzgojno-izobraževalnim delom,
- daje mnenje o letnem delovnem načrtu,
- predlaga uvedbo nadstandardnih in drugih programov ter dejavnosti,
- odloča o posodobitvah programov vzgoje in izobraževanja in njihovi izvedbi v skladu s predpisi,
- daje mnenje o predlogu za imenovanje ravnatelja,
- daje pobude za napredovanje strokovnih delavcev in mnenje o predlogih ravnatelja,
- odloča o vzgojnih ukrepih in
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

84. člen
(določanje obsega sredstev)

Javnim šolam se zagotavljajo sredstva v skladu z normativi in standardi oziroma metodologijo za določanje obsega sredstev na udeleženca izobraževanja, ki jih določi minister. Pred določitvijo normativov in standardov ter metodologije za določanje obsega sredstev na udeleženca izobraževanja si minister pridobi mnenje pristojnega strokovnega sveta in reprezentativnih sindikatov na področju šolstva.

V skladu z metodologijo za določanje obsega sredstev na udeleženca izobraževanja se zagotavlja sredstva javnim gimnazijam, poklicnim, srednjim tehničkim in srednjim strokovnim šolam, višjim strokovnim šolam in dijaškim domovom za vzgojno dejavnost.

Za vzgojo in izobraževanje:

- na območjih s posebnimi razvojnimi problemi,
- na narodno mešanih območjih,
- otrok Romov,
- otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami, ki potrebujejo prilagojeno izvajanje programov za predšolske otroke oziroma izobraževalnih programov, prilagojene izobraževalne programe ali posebni program vzgoje in izobraževanja, določi minister posebne normative in standarde oziroma metodologijo za določanje obsega sredstev na udeleženca izobraževanja.

Normative in standarde za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov iz zadnje alineje prejšnjega odstavka določi minister v soglasju z ministrom, pristojnim za zdravstvo.

Normativi in standardi obsegajo učno obveznost strokovnih delavcev, delovno oziroma učno obveznost ravnatelja in pomočnika ravnatelja, merila za oblikovanje svetovalne službe, knjižnice, administrativno-računovodske in tehnične službe, ter merila za oblikovanje oddelkov in skupin in za vrednotenje materialnih stroškov ter standarde za prostor in opremo.

92. člen
(zaposleni)

Vzgojno-izobraževalno in drugo strokovno delo v javnem vrtcu oziroma šoli opravljajo vzgojitelji, pomočniki vzgojiteljev, učitelji, predavatelji višjih šol, svetovalni delavci, knjižničarji in drugi strokovni delavci, ki z njimi sodelujejo pri izvajanju strokovnih nalog, potrebnih za nemoteno delovanje vrtca oziroma šole (v nadaljnjem besedilu: strokovni delavci).

Strokovni delavci izvajajo vzgojno-izobraževalno delo v skladu z zakonom in javno veljavnimi programi tako, da zagotavljajo objektivnost, kritičnost in pluralnost ter so pri tem strokovno avtonomni.

Strokovni delavci morajo obvladati slovenski knjižni jezik, imeti ustrezno izobrazbo, določeno s tem zakonom in drugimi predpisi, ter opravljen strokovni izpit v skladu s tem zakonom.

Ne glede na določbo prejšnjega odstavka mojstrom, ki izobražujejo vajence, ni potrebno opravljati strokovnega izpita v skladu s tem zakonom.

Znanje slovenskega knjižnega jezika se preverja pri strokovnem izpitu. Pri učiteljih, ki niso diplomirali na slovenskih univerzah, se znanje slovenskega knjižnega jezika preverja ob prvi namestitvi.

Izobrazbo za strokovne delavce, v primerih, ko to določa zakon, pa tudi stopnjo izobrazbe, določi minister, potem, ko si je pridobil mnenje pristojnega strokovnega sveta. Ustrezne delovne izkušnje ter kriterije za vidne dosežke na strokovnem področju za pridobitev naziva predavatelj višje šole določi Strokovni svet Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje.

V vrtcih oziroma šolah na narodno mešanih območjih, ki se ustanovijo za dvojezično vzgojo in izobraževanje in za vzgojo in izobraževanje v jeziku narodne skupnosti, morajo imeti strokovni delavci izobrazbo, določeno s tem zakonom in drugimi predpisi, opravljen strokovni izpit ter izpolnjevati druge pogoje v skladu s posebnimi predpisi.

Strokovna, administrativna, tehnična in druga dela opravljajo delavci, določeni s sistemizacijo delovnih mest.

Delavci iz prejšnjega odstavka morajo imeti izobrazbo, določeno s sistemizacijo delovnih mest, obvladati morajo slovenski jezik, v vrtcih oziroma šolah na narodno mešanih območjih, ki se ustanovijo za dvojezično vzgojo in izobraževanje, pa tudi jezik narodne skupnosti.

100. člen
(pedagoška, pedagoško-andragoška oziroma
specialno pedagoška izobrazba)

Pedagoško, pedagoško-andragoško oziroma specialno pedagoško izobrazbo si pridobi, kdor opravi vse obveznosti:

- v študijskem programu za pridobitev izobrazbe druge stopnje oziroma v študijskem programu, ki v skladu z zakonom ustreza izobrazbi druge stopnje, po katerem se pridobi

strokovni naslov magister profesor oziroma profesor,

- po študijskem programu, ki vključuje ustrezne strokovne vsebine.

Merila za ugotavljanje vključenosti teh vsebin v študijskih programih, po katerih si pridobijo izobrazbo posamezne kategorije strokovnih delavcev, sprejme Svet za visoko šolstvo Republike Slovenije.

Kdor ni končal izobraževanja po visokošolskem študijskem programu za pridobitev izobrazbe, ki vključuje tudi pedagoško, pedagoško-andragoško oziroma specialno pedagoško izobrazbo, si jo mora pridobiti po ustreznem javnoveljavnem študijskem programu za izpopolnjevanje.

Če ni ustreznega študijskega programa za izpopolnjevanje iz prejšnjega odstavka, določi program za pridobitev pedagoške, pedagoško-andragoške oziroma specialno pedagoške izobrazbe minister, potem ko si pridobi mnenje Sveta za visoko šolstvo Republike Slovenije.

Kdor ni končal izobraževanja po izobraževalnem programu poklicnega oziroma strokovnega izobraževanja, ki vključuje tudi pedagoško, pedagoško-andragoško oziroma specialno pedagoško izobrazbo, si jo mora pridobiti po izobraževalnem programu, ki ga sprejme minister na predlog Strokovnega sveta Republike Slovenije za splošno izobraževanje.

127. člen (državni sklad)

Za gospodarjenje z nepremičninami iz prejšnjega člena, s katerimi upravljajo javne šole, katerih ustanoviteljica je država, se ustanovi Šolski sklad Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: sklad).

135.a člen (centralna evidenca)

(1) Za potrebe opravljanja nalog, določenih s tem zakonom in predpisi, ki urejajo področje vzgoje in izobraževanja iz 1. člena tega zakona, za potrebe odločanja o pravicah iz javnih sredstev ter za znanstvenoraziskovalne in statistične namene ministrstvo vzpostavi, vodi, vzdržuje in nadzoruje informatizirano zbirko podatkov (v nadaljnjem besedilu: centralna evidenca).

(2) Centralna evidenca vsebuje naslednje podatke o predšolskih otrocih, učencih, dijakih, študentih višje šole in udeležencih izobraževanja odraslih (v nadaljnjem besedilu: udeleženci vzgoje in izobraževanja):

- enolični identifikator udeleženca vzgoje in izobraževanja,
- ime in priimek,
- EMŠO,
- spol,
- kraj in država rojstva,
- stalno oziroma začasno prebivališče (ulica, hišna številka, kraj, poštna številka, občina, država),
- državljanstvo,
- ime in naslov vzgojno-izobraževalnega zavoda ter matična številka poslovnega subjekta (šifra PRS),
- vzgojno-izobraževalni ali študijski program ter evidenčna številka iz uradnega registra

programov (vrsta in področje izobraževanja po KLASIUS),

- starostno obdobje, razred in oddelek, letnik oziroma vzgojna skupina oziroma razred in predmet v glasbeni šoli in umetniški gimnaziji,
- podatek o prijavi v dijaški dom,
- datum vključitve oziroma datum začetka izobraževanja v vrtcu oziroma šoli,
- datum začetka izobraževanja v vzgojno-izobraževalnem ali študijskem programu,
- datum izpisa iz vrtca oziroma šole,
- datum zaključka izobraževanja v vzgojno-izobraževalnem ali študijskem programu,
- povprečna ocena zadnjega razreda osnovne šole,
- povprečna ocena po letnikih za dijake in študente višjih strokovnih šol,
- status udeleženca: otrok, učenec, dijak, študent višje šole, udeleženec izobraževanja odraslih, učenec glasbene šole, kandidat brez statusa, ki opravlja izpite,
- način izobraževanja: redni/izredni,
- oblika izobraževanja: vzporedno izobraževanje.

(3) V centralni evidenci se vodi tudi podatek o upravičenosti do znižanega plačila vrtca, dodatne subvencije za malico, subvencije za kosilo in subvencije za prevoze (številka odločbe, datum pridobitve pravice in višina subvencije oziroma znižano plačilo vrtca).

135.b člen

(zagotavljanje podatkov za centralno evidenco)

(1) Podatke za centralno evidenco iz drugega odstavka 135.a člena tega zakona vnašajo za svoje udeležence vzgoje in izobraževanja vzgojno-izobraževalni zavodi. Podatke iz tretjega odstavka 135.a člena tega zakona je dolžno zagotoviti ministrstvo, pristojno za uveljavljanje pravic iz javnih sredstev.

(2) Za zagotavljanje točnosti in ažurnosti identifikacijskih podatkov udeležencev vzgoje in izobraževanja v centralni evidenci (podatkov o imenu, priimku, spolu, kraju in državi rojstva, stalnem oziroma začasnem prebivališču – ulici, hišni številki, poštni številki, občini, državi in o državljanstvu) se ti na podlagi podatka o EMŠO udeleženca vzgoje in izobraževanja pridobijo iz centralnega registra prebivalstva.

(3) V centralno evidenco se iz centralne zbirke podatkov o pravicah iz javnih sredstev na podlagi podatka o EMŠO udeleženca vzgoje in izobraževanja prenesejo podatki o pravicah iz javnih sredstev, navedenih v tretjem odstavku 135.a člena tega zakona.

135.c člen

(uporaba podatkov iz centralne evidence)

(1) Vzgojno-izobraževalni zavod obdeluje podatke iz centralne evidence iz drugega odstavka 135.a člena tega zakona za svoje udeležence vzgoje in izobraževanja.

(2) Podatki iz centralne evidence se lahko posredujejo uporabnikom, ki so za njihovo pridobitev pooblaščen z zakonom.

(3) Ministrstvo uporablja podatke iz centralne evidence tako, da se prikrijejo podatki o imenu in priimku, EMŠO, spolu, kraju in državi rojstva, državljanstvu ter stalnem oziroma začasnem bivališču.

(4) Pri znanstveno-raziskovalnem in razvojnem delu ter pri izdelavi statističnih analiz se osebni podatki obdelujejo v anonimizirani obliki.

(5) Način in pogoje dostopa do podatkov iz centralne evidence podrobneje določi minister, pristojen za šolstvo. Pred uveljavitvijo pravilnika mora pridobiti soglasje Informacijskega pooblaščenca.

135.č člen
(shranjevanje podatkov v centralni evidenci)

Podatki se v centralni evidenci hranijo še eno leto po tem, ko udeleženec vzgoje in izobraževanja zaključi vzgojno-izobraževalni ali študijski program po posameznem statusu, potem se arhivirajo. Arhivirani podatki centralne evidence se lahko v anonimizirani obliki uporabljajo za statistične in analitične raziskave, v neanonimizirani obliki pa jih je dopustno posredovati le državnim organom, ki imajo za njihovo pridobitev in nadaljnjo obdelavo podlago v zakonu.